



Republica Moldova, Raionul Anenii Noi  
**Consiliul comunei Țințăreni**

MD-6538, Republica Moldova, r-nul. Anenii Noi, com. Țințăreni, str. Primăriei nr.1/A,  
tel/fax: 0-265-33348; e-mail: primaria.tintareni@apl.gov.md

Comuna Țințăreni

**Procesul verbal nr. 8  
din 08.12.2025**

Al ședinței Consiliului comunal Țințăreni, rl. Anenii Noi

**AU LUAT CUVÎNTUL: Primarul com Țințăreni, Bulgaru Vadim**

Stimați consilieri, onorată asistență,

În conformitate cu art. 16 (2) al Legii privind administrația publică locală, nr. 436-XVI din 28.12.2006 și cu Dispoziția primarului nr.147 din 02.12.2025, astăzi 08.12.2025 are loc ședința ordinară a consiliului local.

În rezultatul scrutinului electoral conform art. 11 al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006 au fost aleși 13 consilieri.

Prezenți la ședință: 13

Invitați - Spînu Violeta, directoarea grădiniței „Andrieș”, Potereanu Denis, jurist, Mațarin A., primar de Aneni, Bîrcă Alexandru, primar de Mereni.

Ce propunere aveți referitor la începerea ședinței?

Nu a fost nici o propunere.

Dacă nu sunt propuneri, ședința Consiliului comunal este deliberativă, pentru că sunt prezenți majoritatea consilierilor aleși. Deci, putem începe ședința.

Se pune la vot începerea ședinței extraordinare, vă rog să votați.

**AU VOTAT: Pentru 13, contra 0, S-au abținut 0.**

**Ședința Consiliului o declar deschisă**

-Vă informăm că ședința Consiliului este înregistrată cu mijloace audio.

Pentru onorarea Simbolurilor Republicii Moldova, rog să vă ridicați în picioare.

Mulțumesc.

## **AU LUAT CUVÎNTUL: Primarul com Țințăreni, Bulgaru Vadim**

- În baza art. 16 (7) al Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 e necesar de ales un președinte al ședinței, care o va prezida. Ce propunere aveți ca ședința de astăzi să fie prezidată de dl Moroi Veaceslav? Vă rog votați.

**AU VOTAT: Pentru 12, contra 0, S-au abținut 1.**

Îi dau cuvîntul dlui Moroi Veaceslav, președintele ședinței de astăzi.

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav.** Bună ziua, stimați consilieri, conform art.20 (1) al Legii privind administrația publică locală, trebuie să desemnăm un consilier, prezent la ședință, cu dreptul de a semna deciziile consiliului local în cazul în care președintele ședinței se va afla în imposibilitatea de a le semna.

Cine este pentru, ca deciziile Consiliului local din 08.12.2025 să fie semnate de către dna Gorgan Victoria, în cazul în care președintele ședinței dl Moroi Veaceslav, se va afla în imposibilitatea de a le semna.

Vă rog votați.

**AU VOTAT: Pentru 12, contra 0, S-au abținut 1.**

Conform Dispoziției primarului nr.147 din 02.12.2025 avem de examinat 17 întrebări

**Ordinea de zi** propusă de dl. Primar este:

1. „Cu privire la solicitarea Î.M.D.P. „Apă-Canal,, Anenii Noi „
2. „Cu privire la solicitarea Primăriei s. Mereni r-nul Anenii Noi”
- 3.„Cu privire la aprobarea bugetului comunal Țințăreni pentru anul 2026 în prima lectură”
4. „Cu privire la rectificarea bugetului comunal pentru anul 2025”
5. „Cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2025”
6. „Cu privire la aprobarea bugetului comunal Țințăreni pentru anul 2026 în a doua lectură”
7. „Cu privire la semnarea contractului de prestare a serviciilor juridice”
8. „Cu privire la stabilirea cotelor impozitului funciar și pe bunurile imobiliare pe teritoriul com. Țințăreni pentru anul 2026”
9. „Cu privire la stabilirea, aprobarea și punerea în aplicarea taxelor locale pe teritoriul com. Țințăreni pentru anul 2026
- 10.„Cu privire la aprobarea Programului de activitate al Consiliului comunal și primăriei Țințăreni pentru anul 2026”
11. „Cu privire la examinarea cererii cet. [REDACTAT]”
12. „Cu privire la examinarea cererii cet. [REDACTAT]”
13. „Cu privire la examinarea cererii cet. [REDACTAT]”
14. „Cu privire la examinarea cererii cet. [REDACTAT]”
15. „Cu privire la examinarea cererii cet. [REDACTAT]”

16. „Cu privire la examinarea cererii Î.M. Regia „Autosalubritate”
17. „Cu privire la examinarea cererii SRL „SMK-COMPANY”

Se pune la vot ordinea de zi ca bază propusă de dl. primar prin Dispoziția sa. Cine este pentru a aproba ca bază ordinea de zi propusă? Vă rog să votați.

**AU VOTAT: Pentru \_13\_, contra \_0\_, S-au abținut \_0\_.**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav** - cineva are de adăugat propuneri la ordinea de zi?

**AU LUAT CUVÎNTUL: Mastac Ion, consilier** - la ședința comisiei de specialitate s-a discutat și s-a propus să fie scoasă de pe ordinea de zi întrebarea nr.11 „Cu privire la examinarea cererii cet.Jizdan Vadim și Jizdan Vita” și să fie adăugată în loc întrebarea „Cu privire la corelarea bugetului local pentru anul 2025” .

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav** - deci cine este pentru modificările date pe ordinea de zi? vă rog votați.

**AU VOTAT: Pentru \_13\_, contra \_0\_, S-au abținut \_0\_.**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav** - punem la vot ordinea de zi cu modificările propuse în întregime, (17 întrebări) vă rog votați.

### **Ordinea de zi**

1. „Cu privire la solicitarea Î.M.D.P. „Apă-Canal,, Anenii Noi ,,
2. „Cu privire la solicitarea Primăriei s. Mereni r-nul Anenii Noi”
3. „Cu privire la aprobarea bugetului comunal Țințăreni pentru anul 2026 în prima lectură”
4. „Cu privire la rectificarea bugetului comunal pentru anul 2025”
5. „Cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2025”
6. „Cu privire la aprobarea bugetului comunal Țințăreni pentru anul 2026 în a doua lectură”
7. „Cu privire la semnarea contractului de prestare a serviciilor juridice”
8. „Cu privire la stabilirea cotelor impozitului funciar și pe bunurile imobiliare pe teritoriul com. Țințăreni pentru anul 2026”
9. „Cu privire la stabilirea, aprobarea și punerea în aplicarea taxelor locale pe teritoriul com. Țințăreni pentru anul 2026
10. „Cu privire la aprobarea Programului de activitate al Consiliului comunal și primăriei Țințăreni pentru anul 2026”
11. „Cu privire la corelarea bugetului local pentru anul 2025”
12. „Cu privire la examinarea cererii cet. [REDACTAT]”
13. „Cu privire la examinarea cererii cet. [REDACTAT]”
14. „Cu privire la examinarea cererii cet. [REDACTAT]”

15. „Cu privire la examinarea cererii cet. [REDACTED]”
16. „Cu privire la examinarea cererii Î.M. Regia „Autosalubritate”
17. „Cu privire la examinarea cererii SRL „SMK-COMPANY”

**AU VOTAT: Pentru 13, contra 0, S-au abținut 0.**

Mai întâi de toate pentru a recurge la examinarea întrebărilor, propun să punem la vot regulamentul de lucru al ședinței.

1. După 45min de lucru, pauză 15 minute.
2. Conform p.31 din cadrul **Regulamentului cadru privind constituirea și funcționarea Consiilor locale și Raionale**, fiecare consilier își poate exprima opinia, exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii, numai dacă președintele ședinței îi oferă cuvântul.
3. Conform p.34,35 din cadrul **Regulamentului cadru privind constituirea și funcționarea Consiilor locale și Raionale**,

Se interzice proferarea de insulte sau calomnii la adresa consilierilor prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

În cazul în care desfășurarea lucrărilor este perturbată, președintele ședinței poate să întrerupă dezbaterile și să ceară respectarea regulamentului, fiind în drept:

- a) să cheme la ordine;
  - b) să retragă cuvântul;
  - c) să dispună eliminarea din sală a persoanelor, altele decât consilierii, care împiedică desfășurarea lucrărilor.
4. Pentru dezbateri la întrebări 2- 3 min.

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav - cine este pentru un astfel de regulament vă rog să votați?**

**AU VOTAT: Pentru 13, contra 0, S-au abținut 0**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele Moroi Veaceslav - purcedem la examinarea întrebărilor de pe ordinea de zi.**

#### **1. S- A EXAMINAT**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav, Proiectul de decizie 8/1 din 08.12.2025 „Cu privire la solicitarea Î.M.D.P. „Apă-Canal,, Anenii Noi ” comisia vă rog.**

**AU LUAT CUVÎNTUL: Mastac Ion, consilier - comisia a discutată întrebarea dată și comisia vine cu aviz pozitiv.**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței Moroi Veaceslav - întrebări, propuneri? Nu sunt. Deci se propune spre aprobare de a permite Î.M.D.P., Apă-**

Canal” Anenii Noi de a încheia contract de depozitare a deșeurilor menajere solide la poligonul autorizat din com. Țințăreni pînă la 31.12.2026 , cine este pentru, vă rog votați.

## **S-A DECIS**

1. Se ia act de cunoștință cu solicitarea Î.M.D.P. „ Apă- Canal” Anenii Noi.
2. Se permite Î.M.D.P., „ Apă- Canal” Anenii Noi de a încheia contract de depozitare a deșeurilor menajere solide la poligonul autorizat din com. Țințăreni, cu Î.M. Regia „Autosalubritate” pînă la 31.12.2026, cu colectarea gunoiului din raza UAT orașul Anenii Noi ( s.Beriozchi, s.Hîrbovățul Nou, s.Albinița, s.Ruseni, s. Socoleni, Anenii Noi), fără dreptul de a semna contracte cu alte persoane terțe.
3. Se aprobă încheierea Acordului de colaborare între Consiliul comunal Țințăreni și Î.M.D.P „Apă- Canal” Anenii Noi, conform Anexei.
4. Se împuternicește domnul Vadim Bulgaru, Primarul Comunei Țințăreni cu dreptul de a semna Acordul de colaborare între Consiliul comunal Țințăreni și Î.M.D.P „Apă-Canal” Anenii Noi.
5. Prezentul act administrativ poate fi contestat de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni (sediul Anenii Noi, MD-6501 str. Mărțișor 15 or. Anenii Noi), în termen de 30 de zile de la comunicare.
6. Prezenta Decizie se plasează în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
  - Primarului comunei Țințăreni;
  - Primarului or. Anenii Noi;
  - Î.M.D.P „Apă- Canal” Anenii Noi.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului com. Țințăreni Bulgaru Vadim

Anexă  
la Decizia  
Consiliului Comunal  
nr.8/1 din 08.12.2025

### **Acord de colaborare nr.3**

**08 decembrie 2025**

**raionul Anenii Noi, s. Țințăreni**

**Consiliul comunei Țințăreni**, reprezentată de Primarul comunei Țințăreni, dl **Vadim BULGARU**, adresa juridică: raionul Anenii Noi, satul Țințăreni, str. Primăriei nr.1/A care acționează în baza Deciziei Consiliului comunal Țințăreni nr.8/1 din 08.12.2025, Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală

și

**Întreprinderea municipală Direcția de Producție „Apă-Canal” Anenii Noi**, reprezentată de Directorul, dl **Alexandr DOLBUȘ**, adresa juridică: raionul Anenii Noi, or. Anenii Noi, str.Zagorodnaia nr.9 care acționează în baza Statutului aprobat prin Decizia Consiliului orașănesc Anenii Noi nr.1/11 din 13.02.2020 înregistrat la data de 17.06.2020.

denumite în continuare **Părți**,

**Preambul**

*Având în vedere interesul comun al Părților de a contribui la protejarea mediului și conservarea resurselor naturale;*

*Dorind să stabilească o colaborare eficientă și durabilă în vederea implementării proiectelor și inițiativelor locale în domeniul protecției mediului în special într-u susținerea administrației publice locale din satul Țințăreni în care nemijlocit sunt depozitate deșeurile menajere solide.*

*Având în vedere că Primăria comunei Țințăreni este parte a contractului de societate civilă nr. 375 din 10 iulie 2017 semnat cu Primăria mun. Chișinău și Întreprinderea municipală Regia „Autosalubritate” ce are ca obiect darea pentru depozitarea deșeurilor menajere solide pe terenul cu nr.cadastral 10502011148.*

*Înțelegând necesitatea consolidării eforturilor comune în susținerea administrației publice locale din satul Țințăreni ,*

*Părțile cooperante au convenit asupra următoarelor:*

### **Art. 1 Obiectul Acordului**

- Scopul prezentului acord este de a stabili cadrul general pentru cooperarea între părți în vederea identificării, dezvoltării și implementării proiectelor care vizează protecția mediului.*
- Colaborarea dintre părți în vederea organizării și desfășurării activităților privind bunăstarea comunei Țințăreni, raionul Anenii Noi.*
- Părțile vor coopera prin susținerea reciprocă a activităților sale în domeniile menționate la alin.1 și 2 al prezentului articol.*

### **Art. 2 Condițiile Acordului**

- Părțile își asumă responsabilitatea să conlucreze pe principii de parteneriat, transparență, informare reciprocă și cooperare deplină în realizarea clauzelor prezentului acord.*
- Părțile își vor îndeplini responsabilitățile în termenele stabilite de comun acord pentru realizarea activităților manifestând atitudine reciprocă corectă, onestă și colegială.*

### **Art. 3 Rolul părților**

#### **3.1 Primăria Comunei Țințăreni consimte:**

- Să permită Întreprinderii municipale Direcția de Producție „Apă-Canal” Anenii Noi depozitarea deșeurilor menajere solide.*
- Să informeze Întreprinderea municipală Direcția de Producție „Apă-Canal” Anenii Noi) despre proiectele pe care le implementează în domeniu;*
- Să asigure confidențialitatea datelor, în conformitate cu legislația în vigoare*

#### **3.2 Întreprinderea municipală Direcția de Producție „Apă-Canal” Anenii Noi consimte :**

- Să asigure conlucrarea cu Primăria comunei Țințăreni, pentru asigurarea bunăstării în comuna Țințăreni ;*
- Să asigure, după necesitate, prezența resurselor umane și tehnice ( bunuri mobile) necesare pentru menținerea bunăstării pe teritoriul comunei Țințăreni;*
- Să asigure evacuarea apelor menajere de la instituțiile de menire socială din comuna Țințăreni;*
- Să pună la dispoziția Primăriei Țințăreni în urma unei solicitări scrise, mijlocul de transport (autoturcul) din cadrul Întreprinderii municipale Direcția de Producție „Apă-Canal” Anenii Noi;*

- Să pună la dispoziția Primăriei Țințăreni în urma unei solicitări scrise, mijlocul de transport (mașina de asenizare) din cadrul Întreprinderii municipale Direcția de Producție „Apă-Canal” Anenii Noi;
- Să aducă la cunoștință Primăriei Țințăreni numărul de înmatriculare a vehiculelor din cadrul Întreprinderii municipale Direcția de Producție „Apă-Canal” Anenii Noi, care vor evacua deșeurile. ( Anexa nr.1)

#### **Articolul 4**

##### **Aranjamente administrative și financiare**

- Implementarea prezentului Acord va avea loc în conformitate cu regulile și procedurile administrative ale Parților.
- Orice cheltuieli ordinare în legătura cu implementarea prezentului Acord vor fi suportate de Partea II.
- În cazul în care activitatea propusă presupune cheltuieli care le depășesc pe cele ordinare, Părțile se vor consulta în vederea determinării disponibilității resurselor necesare, modul echitabil de suportare a acestor cheltuieli și celei mai potrivite modalități de obținere a resurselor necesare.

#### **Articolul 5**

##### **Schimbul și gestionarea informațiilor**

- Părțile convin să se informeze reciproc privind aplicarea prezentului Acord, în vederea asigurării unei coordonări cât mai eficiente.
- Părțile vor desemna persoanele de contact în scopul realizării prezentului Acord.
- Informațiile cu privire la datele personale, care ajung la cunoștința Parților vor fi utilizate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Aceasta obligație va fi valabilă și după încetarea prezentului Acord.

##### **Contacte**

- Fiecare parte a Acordului numește persoana de contact pentru coordonarea îndeplinirii Acordului și colaborarea între părți
  - Primăria Țințăreni / Primar: Vadim BULGARU, tel. 067214612
  - Întreprinderea municipală Direcția de Producție „Apă-Canal” Anenii Noi / Director: Alexandr DOLBUȘ, tel. 067223777

#### **Art. 6 Rezoluțiunea Acordului**

- Constituie motiv de rezoluțiune a prezentului acord următoarele:
  - Nerespectarea de către părți a prevederilor prezentului Acord;
  - Schimbarea obiectului de activitate în măsura în care este afectată desfășurarea activității prevăzută în prezentul Acord.
  - Acordul părților pentru rezoluțiunea Acordului;
  - Scopul Acordului a fost atins;
  - Forța majoră, dacă este invocată;
- Rezoluțiunea prezentului Acord poate fi inițiată de către oricare din Părțile Cooperante, pentru motive bine întemeiate, prin depunerea unei informări scrise de reziliere către celelalte părți. Informarea se va face cu 30 de zile înaintea termenului de rezoluțiune, termen care începe să curgă din ziua în care informarea a fost primită în scris.

#### **Art. 7 Dispoziții finale**

- *Prezentul Acord de colaborare are caracterul unui document cadru și acoperă întreaga activitate de realizare a obiectivelor comune convenite.*
- *Prezentul Acord intră în vigoare și produce efecte juridice din data semnării de către părți și este valid până la 31.12.2026, cu posibilitatea prelungirii prin consensul părților.*
- *Relațiile dintre Părți vor fi guvernate de principiul echității și al buneii voințe.*
- *Părțile Cooperante se angajează să organizeze în cadrul acestui Acord activități comune de instruire și informare.*
- *Prezentul Acord este încheiat în două exemplare, fiecare exemplar având același nivel de autenticitate.*
- *Revizuirea sau modificarea prezentului Acord cât și adoptarea de Acte Adiționale se poate iniția în scris de către oricare din Părțile Cooperante.*
- *Orice întrebare sau neclaritate care decurge din interpretarea sau implementarea prezentului Acord sau pentru care nu s-a făcut nici o referire expresă se rezolvă pe cale amiabilă, prin consultații între Părți, în caz contrar se va solicita intervenția instanțelor de judecată..*
- *In cazul reorganizării, schimbării denumirii, locului de reședință, numerelor de telefon, fax sau a altor date de identificare, Partea respectivă este obligată să informeze cealaltă Parte în decurs de 15 zile calendaristice din momentul modificărilor efectuate.*

#### **Adresele și semnăturile Părților**

*raionul Anenii Noi, or. Anenii Noi,  
str.Zagorodnaia nr.9*

*raionul Anenii Noi, com. Țințăreni,  
s.Țințăreni, str. Primăriei nr. 1/A*

*DOLBUȘ Alexandr*

*BULGARU Vadim*

*Anexa Nr.1*

*La Acordul de Colaborare nr.3 din 08.12.2025*

#### **Numărul de înmatriculare a vehiculelor din cadrul Întreprinderii municipale Direcția de Producție „Apă-Canal” Anenii Noi**

- 1. CA3 – 3507, nr. înmatriculare AN-AK-678**
- 2. MERCEDES, nr. înmatriculare NAW – 821**
- 3. FA3 – 33098, nr. înmatriculare YZO – 911**
- 4. DAF, nr. înmatriculare LGX-235**

*DOLBUȘ Alexandr*

**AU VOTAT: Pentru \_13\_, contra \_0\_, S-au abținut \_0\_**

#### **2. S- A EXAMINAT**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav**

**Proiectul de decizie 8/2 din 08.12.2025 „Cu privire la solicitarea Primăriei s. Mereni r-nul Anenii Noi”, comisia vă rugăm să vă expuneți.**

**AU LUAT CUVÎNTUL: Mastac Ion**, consilier - comisia a examinat întrebarea dată, vine cu aviz negativ și propune de a nu permite, se respinge solicitarea primăriei s. Mereni.

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav** - întrebări? Nu sunt, s-a discutat la comisie. Cine este pentru a respinge Solicitarea Primăriei s. Mereni r-nul Anenii Noi, prin care solicită permisiunea de depozitare a deșeurilor la poligonul de la Țițțăreni pentru anul 2026, vă rog votați.

### **S-A DECIS**

1. *Se ia act de cunoștință cu Solicitarea Primăriei s. Mereni r-nul Anenii Noi.*
2. *Se respinge Solicitarea Primăriei s. Mereni r-nul Anenii Noi, prin care solicită permisiunea Consiliului Local Țițțăreni de a prelungi contractul cu Î.M. „Autosalubritate”, privind depozitarea deșeurilor menajere la poligonul din Țițțăreni pentru anul 2026.*
3. *Prezentul act administrativ poate fi contestat de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni (sediul Anenii Noi, MD-6501 str. Mărțișor 15 or. Anenii Noi), în termen de 30 de zile de la comunicare.*
4. *Prezenta Decizie se plasează în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:*
  - Primarului comunei Țițțăreni;
  - Primarului s. Mereni;
5. *Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului com. Țițțăreni Bulgaru Vadim*

**AU VOTAT: Pentru \_11\_, contra \_0\_, S-au abținut \_2\_ ( Nigai I. Vesti V.)**

### **3. S- A EXAMINAT**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav** - Proiectul de decizie 8/3 din 08.12.2025 „Cu privire la aprobarea bugetului comunal Țițțăreni pentru anul 2026 în prima lectură”

**AU LUAT CUVÎNTUL: Mastac Ion**, consilier - comisia a discutat această întrebare și a adăugat aviz pozitiv.

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav** - întrebări? punem la vot proiectul de decizie, 8/3 din 08.12.2025 „Cu privire la aprobarea bugetului comunal Țițțăreni pentru anul 2026 în prima lectură”, cine este pentru, vă rog votați.

### **S-A DECIS**

1. *Se aprobă bugetul com.Țițțăreni la venituri în sumă de 15548,60 mii lei, inclusiv transferuri de la bugetul de stat 7986,60 mii lei și cheltuieli în sumă de 15548,60 mii lei .*
2. *Controlul prezentei decizii se pune în sarcina primarului comunei.*

**AU VOTAT: Pentru \_13\_, contra \_0\_, S-au abținut \_0\_**

#### 4. S- A EXAMINAT

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav**

**Proiectul de decizie 8/4 din 08.12.2025 „Cu privire la rectificarea Bugetului comunal pentru anul 2025**

**AU LUAT CUVÎNTUL: Mastac Ion, consilier - comisia a examinat și propune aviz pozitiv pentru întrebarea dată.**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav - întrebări, propuneri? Nu sunt , s-a discutat la comisie. Cine este pentru a aproba proiectul de decizie 8/4 din 08.12.2025 „Cu privire la rectificarea Bugetului comunal pentru anul 2025, vă rog să votați.**

#### **S-A DECIS**

**1. Se micșorează alocațiile bugetare la capitolul Venituri în sumă de 55000,00 lei la următoarele linii bugetare :**

**1.1 SIS2 (21), S3S4(100)F1F3 (0169), Org2 (02856) - 55000,00 lei :**

<i>Denumirea</i>	<i>Cod ECO</i>	<i>Modificare (Micsorare)</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<b>I. VENITURI</b>	<b>1</b>	<b>55 000,00</b>
<i>Arenda teren cu destin agric incasata in BL 1</i>	<i>141522</i>	<i>-10000,00</i>
<i>Alte venituri incasate in bugetele locale de nivel</i>	<i>145142</i>	<i>-45000,00</i>

**2. Se majorează alocațiile bugetare la capitolul Venituri în sumă de 6677100,00 lei la următoarele linii bugetare :**

**2.1 SIS2 (21), S3S4(100)F1F3 (0169), Org2 (02856) Acțiuni generale - 6677100,00 lei**

<i>Denumirea</i>	<i>Cod</i>	<i>Modificare (Majorare)</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<b>I. VENITURI</b>	<b>1</b>	<b>6677100,00</b>
<i>Impozit pe venitul PF spre plata/achitat</i>	<i>111121</i>	<i>260000,00</i>
<i>Imp pe ven PF ce desf activ ind in domen comert</i>	<i>111124</i>	<i>1500,00</i>
<i>Impozitul funciar al persoanelor juridice si fizice in calitate de intreprinzator</i>	<i>113161</i>	<i>32000,00</i>
<i>Impozit privat incasat in BL de nivelul I</i>	<i>113313</i>	<i>2000,00</i>
<i>Taxa pentru unitatile comerciale</i>	<i>114418</i>	<i>80000,00</i>
<i>Taxa pentru patenta de intreprinzator</i>	<i>114522</i>	<i>3600,00</i>

Taxa de organizare a licitațiilor	142211	15000,00
Mij incas in BL in legatură cu excluderea terenului din circuitul agricol	142249	6283000,00

3. Se majorează alocațiile bugetare la capitolul Cheltuieli în sumă totală de **6622100,00 lei** la următoarele linii bugetare :

3.1 **S1S2(21) ORG2(10761) F1F3(0111) P1P2(0301) P3(00005) Aparatul Primarului Țințăreni – 6622100,00 lei**

Cod ECO 222999 – 6622100,00 lei Servicii neatribuite altor aliniate

**AU VOTAT: Pentru \_13\_, contra \_0\_, S-au abținut \_0\_**

## 5. S- A EXAMINAT

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav**

Proiectul de decizie **8/5 din 08.12.2025 „Cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2025”**, vă rog comisia.

**AU LUAT CUVÎNTUL: Mastac Ion**, consilier - comisia a dat aviz pozitiv.

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav** - întrebări, propuneri? Cine este pentru a aproba proiectul de decizie **8/5 din 08.12.2025 „Cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2025”** vă rog să votați.

## S-A DECIS

1. Se acordă premiu anual calculat în marime de 50% din salariu de bază, proporțional timpului efectiv lucrat și pentru rezultatele activității în anul 2025 conducătorului unității bugetare Primăria com.Țințăreni, conform Anexa nr.1.
2. Pentru acordarea premiului anual se vor utiliza mijloacele fondului de salarizare în marime de până la 50% din salariile de bază ale persoanelor cu drept de a beneficia de premiu anual;
3. Se acordă ajutor material în mărimea unui salariu de bază, în vederea soluționării problemelor de sănătate, sociale și de trai, în limita fondului de salarizare aprobat pentru anul 2025.
4. Contabilitatea va efectua calculele necesare pentru executarea pct.1 și pct.3 din prezenta decizie.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama Primarului – Bulgaru Vadim

Anexa nr.1  
la Decizia CLnr.8/5  
Din 08.12.2025

N/O	Nume Prenume	Funcția	Zile lucratoare 2025 conform bilanța timpului	Zile efectiv lucrate 2025	Suma Premiului acordat (lei)

1			229	216	6536,59
---	--	--	-----	-----	---------

**AU VOTAT: Pentru \_13\_, contra \_0\_, S-au abținut \_0\_  
S-a anuțat Pauză**

## **6. S- A EXAMINAT**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav**

**Proiectul de decizie 8/6 din 08.12.2025 „Cu privire la aprobarea Bugetului comunal Țințăreni pentru anul 2026 în a doua lectură”**

**AU LUAT CUVÎNTUL: Mastac Ion, consilier - comisia a avizat pozitiv întrebarea dată.**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav - întrebări, propuneri? Cine este pentru a aproba proiectul de decizie 8/6 din 08.12.2025 „Cu privire la aprobarea Bugetului comunal Țințăreni pentru anul 2026 în a doua lectură”, vă rog să votați.**

### **S-A DECIS**

1. *Se aprobă bugetul com.Țințăreni la venituri și cheltuieli în sumă de 15548,60 mii lei.*
2. *Se aprobă indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului local Țințăreni pentru anul 2026, conform anexei nr.1.*
3. *Se aprobă sinteza veniturilor bugetului local Țințăreni pentru anul 2026, conform anexa nr.2.*
4. *Se aprobă resursele și cheltuielile bugetului local conform clasificăției funcționale și pe programe pentru anul 2026, conform anexei nr.3.*
5. *Se aprobă efectivul limită al statelor de personal din instituțiile publice finanțate de la bugetul comunal Țințăreni pe anul 2026, conform anexa nr.4.*
6. *Se aprobă tarifele pentru serviciile cu plată prestate de Primăria comunei Țințăreni conform anexa nr.5.*
7. *Se aprobă fondul de rezervă a bugetului local în sumă de 100,0 mii lei.*
8. *Datoriile creditoriale, înregistrate la 01.01.2026 ale instituțiilor bugetare, vor fi achitate din contul și în limita alocațiilor aprobate pe an.*
9. *Se autorizează primarul com.Țințăreni, cu rolul de administrator de buget, pentru a:*
  - *modifica planurile de alocații între diferite nivele ale clasificăției economice (k2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuielilor de personal și fără modificarea cheltuielilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare;*
  - *modifica planurile de alocații între instituțiile subordonate între nivele K4, în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) și aceluiași subprogram P1P2, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K2. Totodată, autoritatea bugetară poate modifica resursele colectate între instituțiile din cadrul aceleiași funcții (F1-F3), fără modificarea limitei aprobate.*
  - *a modifica planurile de alocații între nivele K5-K6, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K4 al clasificăției economice de către instituția superioară.*
10. *Controlul prezentei decizii se pune în sarcina primarului comunei.*

***Sinteza indicatorilor generali și surselor de finanțare ale bugetului local  
Primăriei Țințăreni pe anul 2025***

<i>Indicatori</i>	<i>Cod eco</i>	<i>Suma mii.lei</i>
<i>1. Venituri, total</i>	<i>1</i>	<i>15548,60</i>
<i>Inclusiv transferuri de la bugetul de stat</i>	<i>191</i>	<i>7986,60</i>
<i>Venituri proprii</i>		<i>7562,00</i>
<i>2. Cheltuieli total</i>		<i>15548,60</i>
<i>Inclusiv transferuri către bugetele UAT de nivelul întâi</i>		
<i>3. Sold bugetar</i>		
<i>4. Sursele de finanțare, total</i>		
<i>Inclusiv conform clasificăției economice (k3)</i>		
<i>Împrumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetele locale</i>	<i>561</i>	
<i>Sold mijloace bănești la începutul perioadei</i>	<i>910</i>	
<i>Sold mijloace bănești și sfârșitul perioadei</i>	<i>930</i>	

***Sinteza veniturilor bugetului local Țințăreni pentru anul 2026***

<i>Denumirea</i>	<i>Cod</i>	<i>Proiect 2026</i>
<b><i>Venituri TOTAL</i></b>		<b><i>15548,60</i></b>
<b><i>Impozite pe venit, total</i></b>	<b><i>111</i></b>	<b><i>6010,00</i></b>
<b><i>Impozit pe venitul persoanelor fizice</i></b>	<b><i>1111</i></b>	<b><i>6005,00</i></b>
<i>Impozit pe venitul retinut din salariu</i>	<i>111110</i>	<i>5700,00</i>
<i>Impozitul pe venitul persoanelor fizice spre plata/achitat</i>	<i>111121</i>	<i>300,00</i>
<i>Impozit pe venitul aferent operatiunilor de predare in posesie si/sau folosinta a proprietatii imobiliare</i>	<i>111130</i>	<i>5,00</i>
<b><i>Impozitul pe venitul persoanelor fizice ce desfasoara activitati independente in domeniul comertului</i></b>	<b><i>111124</i></b>	<b><i>5,00</i></b>
<b><i>Impozite pe proprietate</i></b>	<b><i>113</i></b>	<b><i>530,00</i></b>

<b>Impozitul funciar</b>	<b>1131</b>	<b>350,00</b>
<i>Impozitul funciar al persoanelor juridice si fizice, inregistrate in calitate de intreprinzator</i>	113161	200,00
<i>Impozitul funciar al persoanelor fizice-cetateni</i>	113171	150,00
<b>Impozitul pe bunurile imobiliare</b>	<b>1132</b>	<b>180,00</b>
<i>Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice</i>	113210	30,00
<i>Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice</i>	113220	20,00
<i>Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de catre persoanele juridice si fizice inregistrate in calitate de intreprinzator din valoarea estimata (de piata) a bunurilor imobiliare</i>	113230	90,00
<i>Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de catre persoanele fizice cetateni din valoarea estimata (de piata) a bunurilor imobiliare</i>	113240	40,00
<b>Impozit privat incasat in bugetul local de nivelul I</b>	<b>113313</b>	<b>0,00</b>
<b>TAXE LOCALE</b>		<b>250,00</b>
<i>Taxa pentru amenajarea teritoriului</i>	114412	50,00
<i>Taxa pentru unitatile comerciale si/sau de prestari servicii</i>	114418	200,00
<b>TAXELE PENTRU RESURSELE NATURALE</b>	<b>11461</b>	<b>10,00</b>
<i>Taxa pentru apa</i>	114611	10,00
<b>ALTE TAXE SI IMPOZITE</b>		<b>383,00</b>
<i>Taxa pentru patenta de întreprinzător</i>	114522	1,00
<i>Arenda terenurilor cu destinatie agricola incasata in bugetul local de nivelul I</i>	141522	30,00
<i>Arenda terenurilor cu alta destinatie decit cea agricola incasata in bugetul local de nivelul I</i>	141533	300,00
<i>Plata pentru certificatele de urbanism si autorizaiile de construire sau desfiintare in bugetul local de nivelul I</i>	142215	2,00
<i>Mijloace incasate in bugetul local de nivelul I in legatura cu excluderea terenurilor din circuitul agricol</i>	142249	
<i>Alte venituri incasate in bugetele locale de nivelul I</i>	145142	50,00
<b>VENITURI generale</b>		<b>7183,00</b>
<b>VENITURI colectate</b>	<b>1423</b>	<b>379,00</b>
<b>Incasari de la prestarea serviciilor cu plata</b>	<b>142310</b>	<b>369,00</b>
<i>Gradinita "Andries" Tintareni</i>	0911	
<i>Plata pentru locatiunea bunurilor patrimoniului public</i>	142320	10,00
<b>TOTAL TRANSFERURI</b>		<b>7986,60</b>
<b>Transferuri primite intre bugetul de stat si bugetele locale</b>	<b>191</b>	<b>7986,60</b>
<i>Transferuri curente primite cu destinatie speciala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I pentru invatamantul prescolar, primar, secundar general, special ?i complementar (extrascolar)</i>	191211	5 638,1

<i>Transferuri curente primite cu destinatie generala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I</i>	191231	1276,70
<i>Alte transferuri curente primite cu destinatie generala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I</i>	191239	1071,80

**Anexa nr. 3**  
**La Decizia nr. 8/6 din 08 decembrie 2025**

**Resursele și cheltuielile bugetului local com. Țițăreni conform  
clasificației funcționale și pe programe pentru anul 2026**

<b>Denumirea - Primaria Țițăreni 1047</b>	<b>Cod</b>	<b>Suma, mii lei</b>
<b>Cheltuieli recurente, în total</b>	(2+3)-3192	<b>15 548,60</b>
<i>cheltuieli de personal, în total</i>	21	7 624,30
<i>Investiții capitale, în total</i>	3192	–
<b>Autorități legislative și executive</b>	<b>01</b>	<b>4953,70</b>
<i>Resurse, total</i>		4953,70
<i>Resurse generale</i>	1	4943,70
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	10,00
<i>Cheltuieli, total</i>		4953,70
<i>Autorități legislative și executive</i>	0301	4853,70
<i>Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție</i>	0802	100,00
<b>Servicii în domeniul economiei</b>	<b>04</b>	<b>1071,80</b>
<i>Resurse generale</i>	1	1071,80
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	
<i>Cheltuieli, total</i>		1071,80
<i>Dezvoltarea drumurilor</i>	6402	1071,80
<b>Dezvoltarea comunală și amenajarea teritoriului</b>	<b>06</b>	<b>1200,00</b>
<i>Resurse generale</i>	1	1200,00
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	
<i>Cheltuieli, total</i>		1200,00
<i>Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale</i>	7502	500,00
<i>Iluminarea stradală</i>	7505	700,00
<i>Apa și canalizare</i>	7503	0,00

<b>Cultura, sport, tineret, culte și odihnă</b>	<b>08</b>	<b>2316,00</b>
Resurse generale	1	2316,00
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	
Cheltuieli, total		2316,00
Servicii în dezvoltarea culturii	8502	2316,00
tineret	8603	0,00
sport	8602	00,00
<b>Învățământ</b>	<b>09</b>	<b>6007,10</b>
Resurse total		6007,10
Resurse generale	1	5638,10
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	369,00
Cheltuieli, total		6007,10
Educație timpurie	8802	6007,10

**Anexa nr. 4**  
**La Decizia nr. 8/6 din 08 decembrie 2025**

**Efectivul limită al statelor de personal  
din instituțiile publice finanțate de la bugetul comunal Țițăreni  
pe anul 2026**

Nr · d/ o	Denumirea	Cod	Efectivul de personal, unități
1	2	3	4
1	<b>Primăria, inclusiv:</b>	301	<b>11,5</b>
	Primarul	301	1
	Secretarul consiliului	301	1
	Contabil-șef	301	1
	Specialist în problemele percepției fiscale	301	1
	Specialist în problemele relațiilor funciare	301	1

Nr · d/ o	Denumirea	Cod	Efectivul de personal, unități
	<i>Contabil</i>	301	1
	<i>Muncitor necalificat</i>	301	3,0
	<i>Îngrijitoare de încăperi</i>	301	0,5
	<i>Electrician</i>	301	1
	<i>Dactilograf</i>	301	1
2	<b>Grădinița, inclusiv :</b>	8802	<b>37,3</b>
	<i>Director</i>	8802	1
	<i>Metodist</i>	8802	0,5
	<i>Educatori</i>	8802	9,0
	<i>Asistent de educator</i>	8802	6,90
	<i>Asistentă medicală</i>	8802	0,75
	<i>Conducător muzical</i>	8802	0,90
	<i>Șef de gospodărie</i>	8802	1,0
	<i>Magaziniere</i>	8802	0,5
	<i>Bucătar</i>	8802	1,5
	<i>Bucătar auxiliar</i>	8802	1
	<i>Spălător de vase</i>	8802	1
	<i>Spălătoreasă</i>	8802	1
	<i>Paznic</i>	8802	3
	<i>Operatori in sala de cazane</i>	8802	3
	<i>Secretară</i>	8802	0,5
	<i>Cadru de sprijin</i>	8802	1
	<i>Prefesor de educaie fizică</i>	8802	0,75
	<i>Specialist în prelucrarea datelor</i>	8802	1
	<i>Muncitor necalificat</i>	8802	1
	<i>Măturător</i>	8802	1
	<i>Psiholog</i>	8802	0,5
	<i>Logoped</i>	8802	0,5
3	<b>Bibliotecile , inclusiv:</b>	8502	<b>2,0</b>

<i>Nr d/ o</i>	<i>Denumirea</i>	<i>Cod</i>	<i>Efectivul de personal, unități</i>
	<i>Bibliotecar principal</i>	8502	1
	<i>Bibliotecar</i>	8502	0,5
	<i>Îngrijitoare de încăperi</i>	8502	0,5
4	<b><i>Căminele culturale, inclusiv:</i></b>	8502	<b>6,25</b>
	<i>Director</i>	8502	1
	<i>Administrator</i>	8502	0,5
	<i>Conducator artistic</i>	8502	1
	<i>Acompaniator</i>	8502	0,5
	<i>Îngrijitoare de încăperi</i>	8502	2,25
	<i>Muncitor necalificat</i>	8502	1
	<i>Total</i>		<b>57,05</b>

**Anexa nr. 5**  
**La Decizia nr.8/6 din 08 decembrie 2025**

<b>TARIFELE pentru serviciile cu plată prestate de Primăria comunei Țiņăreni</b>		
<b><i>Nr. d/o</i></b>	<b><i>Denumirea serviciului</i></b>	<b><i>Cuantumul tarifar din 01.01.2026-31.12.2026</i></b>
1.	<i>Înregistrarea contractelor de arendă a terenurilor.Acorduri.</i>	<i>5,00 lei/teren pentru persoane fizice 10,00 lei/teren pentru persoane juridice</i>
2.	<i>Eliberarea extrasului din registrul Cadastral al deținătorilor de teren</i>	<i>25,00 lei pentru persoane fizice 250,00 lei pentru persoane juridice</i>
3.	<i>Eliberarea extrasului din Cadastru Funciar</i>	<i>25,00 lei pentru persoane fizice 250,00 lei pentru persoane juridice</i>
4.	<i>Eliberarea extrasului din Registrul Contractelor de arendă</i>	<i>25,00 lei pentru persoane fizice 250,00 lei pentru persoane juridice</i>
5.	<i>Certificat de Confirmare a deținerii terenului.</i>	<i>25,00 lei pentru persoane fizice 250,00 lei pentru persoane juridice</i>
6.	<i>Certificat de Confirmare privind culturile</i>	<i>25,00 lei pentru persoane fizice 250,00 lei pentru persoane juridice</i>

	<i>agricole</i>	
7.	<i>Adeverințe pentru pensie.</i>	<i>10,00 lei</i>
8.	<i>Adeverințe privind polița de asigurare</i>	<i>10,00 lei</i>
9.	<i>Adeverințe privind existența sau inexistența bunurilor imobile</i>	<i>25,00 lei pentru persoane fizice 250,00 lei pentru persoane juridice</i>
10.	<i>Înregistrarea înființarea sau desființării plantațiilor</i>	<i>25,00 lei pentru persoane fizice 250,00 lei pentru persoane juridice</i>
11.	<i>Eliberarea extraselor din registrele de evidență a gospodăriilor populației.</i>	<i>15,00 lei</i>
12.	<i>Extras/adeverințe/certIFICATE din arhiva primăriei.</i>	<i>50,00 lei</i>
13.	<i>Eliberarea copiilor deciziilor Consiliului Local.</i>	<i>50,00 lei.</i>
14.	<i>Eliberarea extrasului din deciziile Consiliului Local.</i>	<i>100,00 lei</i>
15.	<i>Eliberarea caracteristicii persoanei.</i>	<i>50,00 lei</i>
16.	<i>Adeverință privind posesia averii succesoriale.</i>	<i>50,00 lei</i>
17.	<i>Certificat de urbanism informativ</i>	<i>200,00 lei</i>
18.	<i>Certificat de urbanism pentru proiectare</i>	<i>400,00 lei</i>
19.	<i>Autorizație de construire</i>	<i>500,00 lei</i>
20.	<i>Autorizație/ certificat de desființare</i>	<i>400,00 lei</i>
21.	<i>Certificat privind edificarea construcției</i>	<i>650,00lei</i>
22.	<i>Notificare privind intenția de începere a lucrărilor de construcție</i>	<i>100,00 lei</i>
23.	<i>Notificare privind intenția de începere a lucrărilor de proiectare</i>	<i>100,00 lei</i>
24.	<i>Întocmirea setului de acte pentru privatizarea loturilor pomicole</i>	<i>1000,00 lei</i>
25.	<i>Taxa de participare la licitație</i>	<i>600,00 lei pentru persoane fizice 1200,00 lei pentru persoane juridice</i>
26.	<i>Eliberarea autorizației de funcționare</i>	<i>100,00 lei - taxa locală</i>
27.	<i>Eliberarea documentelor (adeverințe/ certificate) cu conținut individual, care nu se regăsesc în categoriile tarifare precedente.</i>	<i>10,00 lei</i>

**Notă** - Eliberarea actelor, adevărințelor, certificatelor, extraselor și a altor informații solicitate de autoritățile și instituțiile publice ale statului sau ale administrației publice locale, în exercitarea atribuțiilor lor legale, se efectuează gratuit, în baza solicitării oficiale.

**Notă** - se scutesc de plată următoarele categorii de persoane:

-persoanele cu dizabilități ( grad sever);

-pensionarii;

-persoanele care solicită certificate, adevărințe pentru a fi rezentate către asistența socială.

**NOTĂ INFORMATIVĂ  
LA ANEXA NR.5 LA DECIZIA  
CL nr. 8/6 din 08.12.2025**

**1. Unitatea de calcul om/oră**

- **Cpers(salariu mediu prognozat ) = 16100,00 lei/persoană**
- **Cadiț = 30% × 16100,00 = 4830,00 lei**
- **Dmedie = 169 ore/lună**

Formula:

$$\text{om/oră} = (\text{Cpers} + \text{Cadiț}) / \text{Dmedie}$$

Calcul:

$$\text{om/oră} = (16100 + 4830) / 169 = 123,85 \text{ lei/oră}$$

**Timp total de lucru (analiza dosarului, verificări, semnături).**

**Cu asta lucrăm mai departe.**

**2. Calcularea tarifului pentru CUI, CUP**

Facem calcul invers:

**a) Certificat de urbanism informativ(CUI)**

Timp necesar: 2 ore

$$123,85 \times 2(\text{ore}) \times 0,8 = 198,16 \text{ lei}$$

**b) Certificat de urbanism pentru proiectare (CUP)**

Timp necesar: 4 ore

$$123,85 \times 4(\text{ore}) \times 0,8 = 396,32 \text{ lei}$$

### **3. Calcularea tarifului pentru autorizația de construcții(AC), autorizația și certificatul de desfășurare(ADD)**

#### **a) Autorizația de construcții (AC)**

*Timp necesar: 5 ore*

$123,85 \times 5(\text{ore}) \times 0,8 = 495,40 \text{ lei}$

Foarte rezonabil pentru munca combinată arhitect-șef + secretar + primar.

#### **a) Autorizația/certificat de desfășurare (ADD)**

*Timp necesar: 4 ore*

$123,85 \times 4(\text{ore}) \times 0,8 = 396,32 \text{ lei}$

### **4. Certificat privind edificarea construcției**

$123,85 \times 5(\text{ore}) = 619,25 \text{ lei}$

#### **a) Notificarea privind intenția de începere a lucrărilor de proiectare – 100 lei**

*Timp necesar: 45min*

$(45 \times 123,85) / 60 \text{ min} = 92,88 \text{ lei}$

#### **b) Notificarea privind intenția de începere a lucrărilor de construcții– 100 lei**

*Timp necesar: 45min*

$(45 \times 123,85) / 60 \text{ min} = 92,88 \text{ lei}$

### **5. Ce înseamnă asta practic**

*Dacă în procedurile interne și în schema funcțională treceți timpi rotunjiți cam așa:*

- CUI: 2 h
- CUP: 4 h
- AC: 5 h
- AD: 4 h
- Certificat edificare: 5 h
- Notificare începere lucrări: 45 min

#### **NOTĂ INFORMATIVĂ**

##### **privind elaborarea bugetului pentru anul 2026**

*Elaborarea și prezentarea propunerilor la proiectul de buget pentru anul 2026 a fost efectuată în cadrul sistemului informațional de management financiar (SIMF) în baza:*

*-Clasificației bugetare, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor nr.208 din 24 decembrie 2015 (cu modificările și completările ulterioare).*

*Elaborarea și fundamentarea bugetului local presupune:*

*-prognoza veniturilor bugetului local;*

*-proiectarea cheltuielilor de buget.*

*Veniturile bugetului local se constituie din impozite, taxe, alte venituri prevăzute de legislație și se formează din:*

*-venuturi proprii;*

*-defalcări, conform cotelor procentuale, de la impozitele și taxele de stat;*

*-transferuri;*

*-venituri colectate.*

*La capitolul impozitul pe venit persoanelor fizice pentru anii 2026-2028, se va utiliza cota unică în mărime de 12%.*

*La estimarea încasărilor impozitului funciar și impozitului pe bunurile imobiliare s-a ținut cont de prevederile Titlului VI al Codului Fiscal.*

*La estimarea încasărilor de la toate tipurile de locațiune a patrimoniului public ale autorităților APL, se vor utiliza mărimile tarifelor de bază pentru chirie, prevăzute în proiectul Legii bugetului de stat pe anul 2026.*

*Prognoza altor încasări și taxe a fost efectuată în baza analizei dinamicii încasărilor pe anul 2025 și estimărilor pe anul 2026 și altei informații relevante.*

*Sumele transferurilor cu destinație generală de la bugetul de stat sunt calculate pe bază de formulă, distinctă pentru fiecare UAT de nivelul întâi și nivelul al doilea, pe baza datelor din ultimul an pentru care există execuție bugetară definitivă (în cazul dat, pentru proiectul bugetului pe anul 2026 se ia execuția bugetară din anul 2024). Transferurile pentru învățământul preșcolar pentru fiecare UAT au fost calculate în baza transferurilor stabilite pentru anul 2025 pentru nivelul de învățământ respectiv.*

*Sumele transferurilor cu destinație specială către bugetele locale de nivelul întâi pentru infrastructura drumurilor comunale și a străzilor, sunt calculate proporțional numărului populației prezente din teritoriul unității administrativ-teritoriale respective la data de 1 ianuarie 2025, prezentat de către Biroul Național de Statistică, precum și în baza volumului estimat în cuantum de 50% al încasărilor din taxa pentru folosirea drumurilor de către autovehiculele înmatriculate în Republica Moldova.*

*Cheltuelile bugetului local (cu excepția celor efectuate din contul transferurilor cu destinație specială) vor fi în dependență directă de suma veniturilor obținute.*

*Competențele în efectuarea cheltuielilor bugetului local pe domenii de activitate sunt delimitate prin legislația privind administrația publică locală.*

*Bugetul a fost elaborat și se raportează pe programe fundamentate pe performanță. La elaborarea proiectului bugetului local pe programe și performanță la formularea programelor, scopurilor, obiectivelor și indicatorii de performanță se aplică Metodologia bugetării pe programe.*

*La planificarea cheltuielilor pentru plata mărfurilor și serviciilor s-a ținut cont de tarifele curente, precum și de necesitatea aplicării unui regim strict de economie, un accent deosebit fiind pus și pe îmbunătățirea procedurilor de achiziții publice.*

*Bugetul UAT: se aprobă, se rectifică și se execută cu condiția respectării echilibrului bugetar.*

**AU VOTAT: Pentru \_13\_, contra \_0\_, S-au abținut \_0\_**

## **7. S- A EXAMINAT**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav**

**Proiectul de decizie 8/7 din 08.12.2025 „Cu privire la semnarea contractului de prestare a serviciilor juridice”**

**AU LUAT CUVÎNTUL: Mastac Ion, consilier - comisia a avizat pozitiv întrebarea dată și propune alocare a 4000,00 lei pe lună.**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav - Punem la vot, cine este pentru a aproba proiectul de decizie 8/7 din 08.12. „Cu privire la semnarea contractului de prestare a serviciilor juridice”, vă rog să votați.**

## **S-A DECIS**

*1. Se pune în seama primarului Bulgaru Vadim :*

*1.1. să semneze din numele Consiliului comunal Țițăreni contractul de prestare a serviciilor juridice cu persoana care o va desemna pentru reprezentarea intereselor și apărarea drepturilor Consiliului comunal începând cu 01.01.2026 până la 31.12.2026.*

*1.2 să semneze din numele Consiliului comunal Țițăreni mandatele cu persoana contractată pentru reprezentarea intereselor și apărarea drepturilor Consiliului comunal Țițăreni cu împuternicirile stipulate în contract.*

*1.3. să semneze din numele Consiliului comunal Țițăreni procura pentru reprezentarea intereselor Consiliului comunal Țițăreni în toate instanțele judiciare și alte organe ale statului Republicii Moldova.*

*2. Se alocă suma de 48000,00 lei/an pentru onorariul avocatului.*

*3. Mijloacele financiare vor fi alocate din bugetul planificat și aprobat pentru anul 2026.*

*4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de stat al actelor local și este supusă căilor de atac în procedură prealabilă către autoritatea emitentă în termen de 30 zile, conform Codului Administrativ.*

*5. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama Primarului – Bulgaru Vadim*

**AU VOTAT: Pentru \_13\_, contra \_0\_, S-au abținut \_0\_**

## **8. S- A EXAMINAT**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav**

**Proiectul de decizie 8/8 din 08.12.2025 „Cu privire la stabilirea cotelor impozitului funciar și pe bunurile imobiliare pe teritoriul com. Țițăreni pentru anul 2026”**

**AU LUAT CUVÎNTUL: Coadă Leonid, consilier - comisia a examinat întrebarea dată și vine cu aviz pozitiv.**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav - Punem la vot, cine este pentru a aproba proiectul de decizie 8/8 din 08.12., „Cu privire la stabilirea cotelor impozitului funciar și pe bunurile imobiliare pe teritoriul com. Țițăreni pentru anul 2026”, vă rog să votați.**

### **S-A DECIS**

- 1. Se aprobă cotele concrete la impozitul funciar și la impozitul pe bunurile imobiliare, conform Anexei ;*
- 2. Executarea prezentei decizii se atribuie specialistei în perceperea fiscală - Indoitu Tatiana;*
- 3. Prezenta decizie se publică în RSAL și se remite Direcției Deservire Fiscală Anenii Noi în termen de 10 zile din data adoptării de către specialista în perceperea fiscală – Indoitu Tatiana*
- 4. Controlul executării prezentei decizii se atribuie primarului com.Țițăreni*

*Anexa nr.1*

*La Decizia Consiliului com.Țițăreni nr 8/8  
din 08.12.2025*

*În conformitate cu titlul VI din Codul fiscal, aprobat prin Legea nr.1163-XIII din 24.04.1997; Legea pentru punere în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056-XV din 16 iunie 2000, cu modificările și completările ulterioare; Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006; Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014; Legea privind finanțele publice locale nr.397-XV din 16.10.2003; Legea cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat nr. 419-XVI din 22.12.2006, Consiliul local aprobă cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare și impozitul funciar, după cum urmează:*

### **Cotele concrete la impozitul funciar**

*pentru terenurile neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării*

*(conform Anexei nr. 1 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056 din 16.06.2000)*

- 1. Terenurile cu destinație agricolă:*

- a) toate terenurile, altele decît cele destinate fînețelor și pășunilor:  
- care au indici cadastrali – 2 lei pentru 1 grad-hectar;  
- care nu au indici cadastrali – 200 lei pentru 1 hectar;
- b) terenurile destinate fînețelor și pășunilor:  
- care au indici cadastrali – 0,75 lei pentru 1 grad-hectar;  
- care nu au indici cadastrali – 55 lei pentru 1 hectar;
- c) terenurile ocupate de obiecte acvatice (iazuri, lacuri etc.) – 115 lei pentru 1 hectar de suprafață acvatică.

**2. Terenurile din intravilan:**

a) terenurile pe care sînt amplasate fondul de locuințe, loturile de pe lîngă domiciliu (inclusiv terenurile atribuite de către autoritatea administrației publice locale ca loturi de pe lîngă domiciliu și distribuite în extravilan, din cauza insuficienței de terenuri în intravilan):  
1 leu pentru 100 m<sup>2</sup>;

b) terenurile destinate întreprinderilor agricole, alte terenuri neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate:

10 lei pentru 100 m<sup>2</sup>;

**3. Terenurile din extravilan, altele decît cele specificate la pct.4, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate – 70 lei pentru 1 hectar.**

**4. Terenurile din extravilan pe care sînt amplasate clădiri și construcții, carierele și pămînturile distruse în urma activității de producție, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate – 350 lei pentru 1 hectar.**

### **Cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare**

pentru clădirile, construcțiile, casele de locuit individuale, apartamentele și alte încăperi izolate, inclusiv cele aflate la o etapă de finisare a construcției de 50% și mai mult, rămase nefinisate timp de 3 ani după începutul lucrărilor de construcție neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării

(conform Anexei.2 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056 din 16.06.2000):

**1. Impozitul pe clădirile și construcțiile cu destinație agricolă, precum și pe alte bunuri imobiliare, cu excepția celor prevăzute la punctele 2 și 3, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, se stabilește după cum urmează:**

- pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător – 0,1 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală;

- pentru persoanele fizice, altele decît cele specificate la prima liniuță – 0,1 la sută din costul bunurilor imobiliare.

**2. Impozitul pe bunurile imobiliare cu altă destinație decît cea locativă sau agricolă, inclusiv exceptînd garajele și terenurile pe care acestea sînt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, se stabilește după cum urmează:**

– pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător – 0,3 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală

– pentru persoanele fizice altele decît cele specificate la prima liniuță – 0,3 la sută din costul bunurilor imobiliare.

3. Impozitul pe bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale) din localitățile rurale se stabilește după cum urmează:

- pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător – 0,1 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală;
- pentru persoanele fizice, altele decât cele specificate la prima liniuță – 0,1 la sută din costul bunurilor imobiliare.

### **Cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare**

pentru bunurile imobiliare evaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării

(conform art. 280 din titlul VI al Codului fiscal):

a) pentru bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale, terenuri aferente acestor bunuri); pentru garajele și terenurile pe care acestea sînt amplasate, loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele:

– cota concretă – 0,4% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare.

a<sup>1</sup>) pentru terenurile agricole cu construcții amplasate pe ele:

- cota concretă – 0,3% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare.

Categoriile de persoane indicate la art.283 alin.(1) lit.h)–l) din Codul fiscal beneficiază de scutire de plata impozitului pe bunurile imobiliare pentru obiectele impunerii cu destinație locativă, unde acestea și-au înregistrat domiciliul (în lipsa domiciliului – reședința), **în limita valorii (costului) de 30000 lei.**

**AU VOTAT: Pentru \_13\_, contra \_0\_, S-au abținut \_0\_**

## **9. S- A EXAMINAT**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav**

**Proiectul de decizie 8/9 din 08.12.2025 „Cu privire la stabilirea, aprobarea și punerea în aplicarea taxelor locale pe teritoriul com. Țîntăreni pentru anul 2026”**

**AU LUAT CUVÎNTUL: Mastac Ion, consilier - comisia a dat aviz pozitiv la întrebarea dată**

**AU LUAT CUVÎNTUL: Crangaci Nina, consilier - a apărut întrebarea cu plăcintăria.**

**AU LUAT CUVÎNTUL: Moroi Veaceslav, - 5 mii era, acum tot 5 mii a rămas pe an plus 200% se primește 15 mii în total. Dna Nina aveți vre-o propunere?**

**AU LUAT CUVÎNTUL: Crangaci Nina, consilier - nu, am întrebat?**

**AU LUAT CUVÎNTUL: Moroi Veaceslav, - ei din start au achitat 10mii , apoi 3mii și azi ei achită 5mii de unitate.**

**AU LUAT CUVÎNTUL: Coadă Leonid-** să fie clar acei cu chebab vor achita 9 mii, patiseria - 12mii și plăcintăria 30mii.

Ca urmare a discuțiilor.

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav -** mai sunt întrebări? punem la vot, cine este pentru a aproba proiectul de decizie **8/9 din 08.12.** „Cu privire la stabilirea, aprobarea și punerea în aplicarea taxelor locale pe teritoriul com. Țîntăreni pentru anul 2026”, vă rog să votați.

### **S-A DECIS**

1. *Se stabilesc, se aprobă și se pun în aplicare pentru anul 2026 pe teritoriul com. Țîntăreni următoarele taxe locale și cotele acestora:*
  - *Taxa pentru amenajarea teritoriului, conform Anexei nr.1*
  - *Taxa pentru unitățile comerciale și /sau prestări servicii, conform Anexei nr.2*
2. *Subiecții impunerii, baza impozabilă a obiectelor impunerii, modul de calculare, termenele de achitarea și de prezentare a dării de seamă la taxele locale stabilite, conform Titlului VII al Codului fiscal.*
3. *Prezenta Decizie în termen de 10 zile din data adoptării, urmează a fi adusă la cunoștință contribuabililor prin plasarea în RSAL, publicarea pe pagina web a primăriei și prezentată subdiviziunilor structurale teritoriale din cadrul Serviciului Fiscal de Stat.*
4. *Prezenta Decizie este cu drept de atac în decurs de 30 zile de la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale, în instanța de contencios administrativ (Judecătoria Căușeni (sediul Anenii Noi, MD-6501 str. Mărțișor 15 or. Anenii Noi), conform prevederilor din Codul administrativ nr.116/2018.*
5. *Controlul executării prezentei decizii se atribuie primarului com.Țîntăreni.*

*Anexa nr.1  
La Decizia Consiliului com. Țîntăreni  
nr. 8/9 din 08.12.2025*

*Taxa pentru amenajarea teritoriului, cotele și înlesnirile fiscale ce se pun în aplicare pentru anul 2026*

<i>nr. d/o</i>	<i>Denumirea taxelor</i>	<i>Baza impozabilă a obiectului impunerii</i>	<i>Cota taxei de bază</i>

11	<p><i>Taxa pentru amenajarea teritoriului:</i></p>	<p><i>Numărul mediu scriptic trimestrial al salariaților și, suplimentar:</i></p> <p>– în cazul întreprinderilor individuale și gospodăriilor țărănești (de fermier) – fondatorul întreprinderii individuale, fondatorul și membrii gospodăriilor țărănești (de fermier);</p>	<p><b>200,00 Lei anual pentru fiecare salariat și/sau fondator al întreprinderii individuale, al gospodăriei țărănești (de fermier), de asemenea membrii acesteia.</b></p>
----	----------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Anexa nr.2**

**La Decizia Consiliului com. Țințăreni**

**nr. 8/9 din 08.12.2025**

**Cotele taxelor pentru unitățile comerciale și/ sau prestări servicii**

Nr. d/o	Tipul obiectului de comerț și/sau obiectului de prestări servicii	Cota taxei de bază pentru unitatea de comerț/de prestări servicii (în lei pentru anul calendaristic)	Coeeficient pentru locul amplasării(str. Chișinăului și/sau acces direct la traseu) în % la cota taxei de bază)	Coeeficient pentru programul de activitate regim non-stop ( în % la cota taxei de bază)
<b>1. UNITĂȚI DE COMERȚ CU AMĂNUNTUL</b>				
1.1	Magazine care comercializează produse alimentare, articole de tutungerie, mărfuri de uz casnic, mărfuri industriale și produse cosmetice, materiale și articole pentru construcție cu suprafața comercială:			
	- pînă la 50 m <sup>2</sup>	2500 lei	50%	50%
	- de la 51-pînă la 80 m <sup>2</sup>	4000 lei	50%	50%
	- de la 81 m <sup>2</sup>	5000 lei	50%	50%
1.2	Stație PECO (de alimentare cu petrol și/sau gaze)- pentru o pompă de alimentare (pistol)	6000 lei /pistol	50%	100%
1.3	FARMACIE	4000 lei	200%	-
1.4	Comercializarea plantelor, florilor și materialului săditor.	500 lei		
1.5	Încăperi /spații de depozitare a materialelor de construcții			

	<i>cumpărate în scopul revînzării acestora.</i>			
	- <i>pînă la 500 m<sup>2</sup></i>	<i>2000 lei</i>	-	-
	- <i>de la 501m<sup>2</sup>-pînă la 1000 m<sup>2</sup></i>	<i>10000 lei</i>	<i>100%</i>	-
	- <i>peste 1001 m<sup>2</sup></i>	<i>15000 lei</i>	<i>100%</i>	-
<b>2. UNITĂȚI DE COMERȚ CU RIDICATA</b>				
2.1	<i>Depozit/ frigider. Unitate comercială constituită dintr-o singură structură sau spațiu deschis, destinată comercializării cu ridicata, în care sunt păstrate bunurile comercializate.</i>			
	- <i>pînă la 100 m<sup>2</sup></i>	<i>10000 lei</i>	-	-
	- <i>de la 101m<sup>2</sup></i>	<i>15000 lei</i>	-	-
<b>3. UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE PUBLICĂ</b>				
3.1	<i>MAGAZIN/BAR (bodegă/crâșmă (cârciumă)/bordei)</i>	<i>2000,00 lei</i>	<i>200%</i>	
3.2	<i>FAST-FOOD(Magazin – producere)</i>	<i>3000 lei</i>	<i>200%</i>	-
3.3	<i>FAST-FOOD (PLACINTĂRIE)</i>	<i>5000 lei/unitate</i>	<i>200%</i>	-
3.4	<i>TERASA ADIACENTĂ</i>	<i>500 lei/unitate</i>	<i>200%</i>	-
3.5	<i>BUFET</i>	<i>1000 lei/unitate</i>	-	-
3.6	<i>COFETĂRIE</i>	<i>4000 lei</i>	<i>200%</i>	
<b>4.SERVICII DE REPARAȚII VEHICULE</b>				
4.1	<i>STAȚIE DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ</i>	<i>8000,00 lei</i>	<i>200%</i>	-
4.2	<i>ATELIER DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ</i>	<i>2000,00 lei</i>	<i>200%</i>	-
4.3	<i>SERVICII VULCANIZARE/ BALANSARE</i>	<i>1500,00 lei</i>	<i>200%</i>	-

**AU VOTAT: Pentru 13, contra 0, S-au abținut 0**  
**10. S- A EXAMINAT**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav**

**Proiectul de decizie 8/10 din 08.12.2025 „Cu privire la aprobarea Programului de activitate al Consiliului comunal și al primăriei Țințăreni pentru anul 2026”**

**AU LUAT CUVÎNTUL: Mastac Ion**, consilier - comisia a examinat și vine cu aviz pozitiv la întrebarea dată.

**AU LUAT CUVÎNTUL: Bulgaru Vadim**, primar - am modificat subiectul ce ține de Conflictul armat de pe Nistru și l-am trecut în luna mai.

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav** întrebări? punem la vot, cine este pentru a aproba proiectul de decizie **8/10 din 08.12.2025 „Cu privire la aprobarea Programului de activitate al Consiliului comunal și al primăriei Țințăreni pentru anul 2026”**

### **S-A DECIS**

1. *Se aprobă Programul de activitate al Consiliului comunal și al primăriei Țințăreni pentru anul 2026, conform anexei nr.1 ;*

2. *Autoritatea administrației publice va întreprinde măsurile necesare pentru realizarea prevederilor programului aprobat;*

3. *Prezentul act administrativ se publică în RSAL și se comunică:*

- *Populației, prin publicarea pe pagina web a primăriei com. Țințăreni;*
- *Primarului comunei Țințăreni.*

4. *Prezenta Decizie este cu drept de atac în decurs de 30 zile de la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale, în instanța de contencios administrativ (Judecătoria Căușeni (sediul Anenii Noi, MD-6501 str. Mărțișor 15 or. Anenii Noi), conform prevederilor din Codul administrativ nr.116/2018.*

5. *Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului com. Țințăreni Bulgaru Vadim.*

**Anexa nr. 1**

**la Decizia Consiliului Comunal**

**nr. 8/10 din 08. 12.2025**

### **PROGRAMUL**

**de activitate al Consiliului Comunal și al primăriei Țințăreni**

**pentru anul 2026**

<i>Perioada</i>	<i>Chestiunile abordate</i>	<i>Raportor</i>	<i>Responsabil de pregătire</i>
<b><i>I.Ședințele Consiliului com. Țințăreni</i></b>			
<b><i>Trimestrul I</i></b> <i>februarie 2026</i>	<i>1. Cu privire la executarea bugetului local pentru anul 2026</i>	<i>Burlacu Tina, contabil șef</i>	<i>Contabilitatea</i>
	<i>2. Cu privire la raportul activității:</i> <i>a) Consiliului comunal, primăriei și instituțiilor din subordinea primăriei, pentru anul 2025 și sarcinile pentru anul 2026.</i> <i>b) Colectarea impozitului funciar și pe bunurile imobiliare pentru anul 2025</i> <i>c) Î.M. Țințăreni Service</i>	<i>Bulgaru Vadim, primar</i> <i>Secretara consiliului comunal, percepatoare fiscală.</i> <i>Șefa Casei de cultură</i> <i>Biblioteca bibliotecii Țințăreni</i> <i>Biblioteca bibliotecii Crețoaia, Șefa Grădiniței,</i> <i>Administrator „Î.M. Țințăreni Service,,</i>	<i>Secretarul consiliului local, colaboratorii primăriei și administratorii instituțiilor din subordinea primăriei.</i>
	<i>3. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare</i>	<i>Bulgaru Vadim, primar;</i> <i>Președintele Comisiei pentru economie, buget și finanțe</i>	<i>Bulgaru Vadim, primar,</i> <i>Sergent Tina, Contabil-șef</i> <i>Comisia economie, finanțe, buget, juridică</i>
<b><i>Trimestrul II</i></b> <i>mai 2026</i>	<i>1. Cu privire la executarea bugetului comunal pentru trimestrul I al anului 2026</i>	<i>Burlacu Tina, contabil șef</i>	<i>Contabilitatea</i>
	<i>2. Cu privire la cererile cetățenilor</i>	<i>Bulgaru Vadim, Primar</i> <i>Președinții comisiilor de specialitate</i>	<i>Secretarul consiliului local, colaboratorii primăriei, comisiile de specialitate</i>

<b>Trimestrul III</b> august 2026	1. Cu privire la măsurile de pregătire a Instituției Publice „Gimnaziul Ion Creangă”, Creșa Grădinița de copii „Andrieș” și instituțiilor din subordinea primăriei, către noul an de studii 2026-2027 și pentru perioada de activitate toamnă - iarnă 2026-2027.	Magurean Angela, director IP „Gimnaziul Ion Creangă”, Spînu Violeta, director Creșa Grădinița de copii „Andrieș”, Șefa Casei de cultură, Biblioteca bibliotecii Țințăreni, Biblioteca bibliotecii Crețoaia	Director IP „Gimnaziul Ion Creangă”, Directoarea Creșa Grădinița de copii „Andrieș” Șefa Casei de cultură, Biblioteca bibliotecii Țințăreni, Biblioteca bibliotecii Crețoaia
	2. Cu privire la executarea bugetului comunal pentru trimestrul II al anului 2026	Burlacu Tina contabil șef	Contabilitatea
<b>Trimestrul IV</b> decembrie 2026	1. Cu privire la aprobarea bugetului comunal pentru anul 2027 în prima lectură	Burlacu Tina, contabil șef Președintele Comisiei pentru economie, buget și finanțe	Contabilitatea Comisia economie, finanțe, buget, juridică
	2. Cu privire la aprobarea bugetului comunal pentru anul 2027 în lectura a doua	Burlacu Tina, contabil șef Președintele Comisiei pentru economie, buget și finanțe	Contabilitatea Comisia economie, finanțe, buget, juridică
	3. Cu privire la aprobarea cotelor, impozitelor funciare și pe bunurile imobiliare, a taxelor locale pe teritoriul comunei Țințăreni, pentru anul 2027.	Specialist în perceperea fiscală Specialiștii din cadrul primăriei	Contabilitatea Comisia economie, finanțe, buget, juridică

	<i>4. Cu privire la executarea bugetului comunal pentru trimestrul III al anului 2026</i>	<i>Burlacu Tina contabil șef</i>	<i>Contabilitatea</i>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	-----------------------

## **II. Chestiuni abordate de lucrul organizatoric**

<b>Nr. de ord.</b>	<b>Măsurile organizatorice</b>	<b>Perioada de desfășurare</b>	<b>Responsabil</b>
1.	<i>Organizarea și desfășurarea sărbătorilor de iarnă</i>	<i>Decembrie- Ianuarie</i>	<i>Primăria; Căminul cultural Țițăreni, Căminul cultural Crețoaia;  Biblioteca publică Țițăreni, Biblioteca Crețoaia;  Creșa Grădinița de copii „Andrieș”</i>
2.	<i>Organizarea și desfășurarea sărbătorilor de primăvară.</i>	<i>Martie - Aprilie</i>	<i>Primăria; Căminul cultural Țițăreni, Căminul cultural Crețoaia;  Biblioteca publică Țițăreni, Biblioteca Crețoaia;  Creșa Grădinița de copii „Andrieș”  Gimnaziul Ion Creangă</i>
3.	<i>Organizarea și petrecerea sărbătorilor de Paști, Paștele Blajinilor, 1 mai și Ziua Biruinței, Ziua Europei , Conflictului armat de pe Nistru.</i>	<i>Aprilie-mai</i>	<i>Primăria, Căminul cultural Țițăreni, Căminul cultural Crețoaia;  Biblioteca publică Țițăreni, Biblioteca Crețoaia;  Biserica „Sf. Arhanghel Mihail și Gavriil,,  Gimnaziul Ion Creangă</i>
4.	<i>Organizarea și petrecerea Zilei Internaționale a Copiilor</i>	<i>1 iunie</i>	<i>Primăria,  Căminul cultural Țițăreni, Căminul cultural Crețoaia;</i>

			<p><i>Biblioteca publică Țințăreni, Biblioteca Crețoaia;</i></p> <p><i>Creșa Grădinița de copii „Andrieș”</i></p> <p><i>Gimnaziul Ion Creangă, ASC</i></p>
5.	<p><i>Cu privire la pregătirea și organizarea sărbătorilor naționale ”Ziua Independenței” și „Limba Română”</i></p>	<p><i>27 august</i></p> <p><i>31 august</i></p>	<p><i>Primăria,</i></p> <p><i>Căminul cultural Țințăreni, Căminul cultural Crețoaia;</i></p> <p><i>Biblioteca publică Țințăreni, Biblioteca Crețoaia;</i></p> <p><i>Creșa Grădinița de copii „Andrieș”</i></p> <p><i>Gimnaziul Ion Creangă</i></p>
6.	<p><i>Cu privire la sărbătoarea mondială a persoanelor de vîrsta a treia.</i></p>	<p><i>1 octombrie</i></p>	<p><i>Primăria,</i></p> <p><i>Căminul cultural Țințăreni, Căminul cultural Crețoaia;</i></p> <p><i>Biblioteca publică Țințăreni, Biblioteca Crețoaia; ASC</i></p>
7.	<p><i>Cu privire la sărbătoarea „Hramul satului”</i></p>	<p><i>14 octombrie (Crețoaia)</i></p> <p><i>21 noiembrie (Țințăreni)</i></p>	<p><i>Primăria,</i></p> <p><i>Căminul cultural Țințăreni, Căminul cultural Crețoaia;</i></p> <p><i>Biblioteca publică Țințăreni, Biblioteca Crețoaia;</i></p> <p><i>Creșa Grădinița de copii „Andrieș”</i></p> <p><i>Subofițer superior de sector</i></p>
8.	<p><i>Ziua Internațională a Persoanelor cu Dizabilități</i></p>	<p><i>Decembrie</i></p>	<p><i>Primăria, Căminul cultural</i></p> <p><i>Biblioteca publică</i></p> <p><i>Gimnaziul Ion Creangă</i></p> <p><i>CS.Țințăreni, ASC</i></p>

9.	„Un arbore pentru dăinuirea noastră”	Aprilie-octombrie	Primăria, Căminul cultural Țințăreni, Căminul cultural Crețoaia; Biblioteca publică Țințăreni, Biblioteca Crețoaia; Creșa Grădinița de copii „Andrieș” Gimnaziul Ion Creangă
----	--------------------------------------	-------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### III. Ședințele comisiilor de specialitate.

1.	Comisiile de specialitate ale Consiliului comunal	Primar, Membrii comisiilor de specialitate Contabil șef Secretara CL	După necesitate
2.	Volante, consfătuiri	primarul	În fiecare zi de luni a săptămânii

**AU VOTAT: Pentru 13, contra 0, S-au abținut 0**

#### 11. S- A EXAMINAT

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav**

Proiectul de decizie **8/11 din 08.12.2025 „Cu privire la corelarea bugetului local pentru anul 2025”**

**AU LUAT CUVÎNTUL: Mastac Ion**, consilier - comisia a examinat întrebarea și a dat aviz pozitiv.

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav** întrebări, propuneri? Nu sunt. Punem la vot, cine este pentru a aproba proiectul de decizie **8/11 din 08.12.2025 „Cu privire la corelarea bugetului local pentru anul 2025”**

#### **S-A DECIS**

1. Se aprobă corelarea bugetului local la venituri în sumă de 15281,40 mii lei și la cheltuieli în sumă de 15281,40 mii lei;
2. Se modifică bugetul comunei Țințăreni pentru anul 2025 spre majorarea veniturilor cu suma de 329,50 mii lei la clasificatia economică-

**-191211** Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru învățământul prescolar, primar, secundar general, special și complementar (extrascolar).

3. Se majorează partea de cheltuieli a bugetului comunei Țințăreni în sumă de 329,50 mii lei la Instituția bugetară- Grădinița de copii Andrieș, după cum urmează :

SIS2(21) ORG2(05656) F1F3(0911) P1P2(8802) P3(00199)-251400,00 lei

Cod ECO 211180 – 240000,00 mii lei

Cod ECO 212100 – 69500,00 mii lei

SIS2(21) ORG2(05656) F1F3(0911) P1P2(8802) P3(00448)- 15500,00 lei

Cod ECO 211180 – 15000,00 mii lei

Cod ECO 212100 – 5000,00 mii lei

4. Se aprobă –

4.1 indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului local Țințăreni pentru anul 2025, conform anexei nr.1.

4.2 sinteza veniturilor bugetului local Țințăreni pentru anul 2025, conform anexa nr.2.

4.3 Se aprobă resursele și cheltuielile bugetului local conform clasificăției funcționale și pe programe pentru anul 2025, conform anexei nr.3.

5. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în registrul de stat al actelor locale, pe pagina web și panoul informativ al instituției.

6. Prezentul act administrativ este supus căilor de atac în procedură prealabilă către autoritatea emitentă în termen de 30 de zile conform Codului Administrativ.

7. Responsabilă pentru executarea prevederilor prezentei decizii se desemnează contabilă șefă- Burlacu Tina

8. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama Primarului – Bulgaru Vadim.

Anexa nr. 1

La Decizia nr.8/11 Din 08.12.2025

**Sinteza indicatorilor generali și surselor de finanțare ale bugetului local Primăriei Țințăreni pe anul 2025**

	Indicatori	Cod eco	Suma mii.lei
	1. Venituri, total	1	15281,40
	Inclusiv transferuri de la bugetul de stat	191	8258,50
	Venituri proprii		7022,90
	2. Cheltuieli total		15281,40
	Inclusiv transferuri către bugetele UAT de nivelul întâi		
	3. Sold bugetar		
	4. Sursele de finanțare, total		
	Inclusiv conform clasificăției economice (k3)		

	Împrumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetele locale	561	
	Sold mijloace bănești la începutul perioadei	910	
	Sold mijloace bănești și sfârșitul perioadei	930	

Anexa nr. 2  
La Decizia nr.8/11 din 08.12.2025

<b>Venituri TOTAL</b>		<b>15281,40</b>
<b>Impozite pe venit, total</b>	<b>111</b>	<b>5638,0</b>
<b>Impozit pe venitul persoanelor fizice</b>	<b>1111</b>	<b>5635,0</b>
Impozit pe venitul reținut din salariu	111110	5500,0
Impozitul pe venitul persoanelor fizice spre plata/achitat	111121	130,0
Impozit pe venitul aferent operațiunilor de predare în posesie și/sau folosință a proprietății imobiliare	111130	5,0
<b>Impozitul pe venitul persoanelor fizice ce desfășoară activități independente în domeniul comerțului</b>	<b>111124</b>	<b>3,0</b>
<b>Impozite pe proprietate</b>	<b>113</b>	<b>480,0</b>
<b>Impozitul funciar</b>	<b>1131</b>	<b>300,0</b>
Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător	113161	150,0
Impozitul funciar al persoanelor fizice-cetățeni	113171	150,0
<b>Impozitul pe bunurile imobiliare</b>	<b>1132</b>	<b>180,0</b>
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	30,0
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	113220	20,0
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113230	90,0
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice cetățeni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113240	40,0
<b>Impozit privat încasat în bugetul local de nivelul I</b>	<b>113313</b>	<b>0,0</b>
<b>TAXE LOCALE</b>		<b>170,0</b>
Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	50,0
Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii	114418	120,0
Taxa de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul unității administrativ-teritoriale	142211	
<b>TAXELE PENTRU RESURSELE NATURALE</b>	<b>11461</b>	<b>8,0</b>
Taxa pentru apă	114611	8,0
<b>ALTE TAXE ȘI IMPOZITE</b>		<b>363,0</b>
Taxa pentru patentă de întreprinzător	114522	1,0
Arenda terenurilor cu destinație agricolă încasată în bugetul local de nivelul I	141522	10,0
Arenda terenurilor cu altă destinație decât cea agricolă încasată în bugetul local de nivelul I	141533	300,0
Plata pentru certificatele de urbanism și autorizațiile de construire sau desființare în bugetul local de nivelul I	142215	2,0
Alte amenzi și sancțiuni pecuniare încasate în bugetul local de nivelul I	143493	

<i>Alte venituri incasate in bugetele locale de nivelul 1</i>	145142	50,0
<b>VENITURI generale</b>		<b>6659,0</b>
<b>VENITURI colectate</b>	<b>1423</b>	<b>363,9</b>
<b>Incasari de la prestarea serviciilor cu plata</b>	<b>142310</b>	<b>353,9</b>
<i>Gradinita "Andries" Tintareni</i>	0911	
<b>Plata pentru locatiunea bunurilor patrimoniului public</b>	<b>142320</b>	<b>10,0</b>
<i>Aparatul primarului Tintareni</i>	0111	10,0
<b>Donații voluntare</b>	<b>144</b>	<b>0,0</b>
<i>Donatii voluntare pentru cheltuieli capitale din surse interne pentru institutiile bugetare</i>	144214	
<b>TOTAL TRANSFERURI</b>		<b>7991,60</b>
<b>Transferuri primite intre bugetul de stat si bugetele locale</b>	<b>191</b>	<b>7991,60</b>
<i>Transferuri curente primite cu destinatie speciala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I pentru invatamantul prescolar, primar, secundar general, special ?i complementar (extrascolar)</i>	191211	5580,2
<i>Transferuri curente primite cu destinatie generala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I</i>	191231	1436,4
<i>Alte transferuri curente primite cu destinatie generala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul 1</i>	191239	975,0
<i>Transferuri capitale primite cu destinatie speciala intre institutiile bugetului de stat si institutiile bugetelor locale de nivelul 1</i>	191420	
<b>Transferuri primite intre bugetele locale a diferitor unitati administrativ-teritoriale</b>	<b>194</b>	<b>0,0</b>
<i>Transferuri capitale primite cu destinatie speciala intre bugetele locale de nivelul 2 si bugetele locale de nivelul 1 intre diferite unitati administrativ-teritoriale</i>	194120	0,0

Anexa nr. 3

La Decizia nr.8/11 din 08.12.2025

**Resursele și cheltuielile bugetului local com. Țințăreni conform  
clasificației funcționale și pe programe pentru anul 2025**

<b>Denumirea - Primaria Țințăreni 1047</b>	<b>Cod</b>	<b>Suma, mii lei</b>
<b>Cheltuieli recurente, în total</b>	(2+3)-3192	<b>15281,40</b>
<i>cheltuieli de personal, în total</i>	21	7385,90
<i>Investiții capitale, în total</i>	3192	–
<b>Autorități legislative și executive</b>	<b>01</b>	<b>4282,90</b>
<i>Resurse, total</i>		4282,90
<i>Resurse generale</i>	1	4172,90
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	10,00
<i>Cheltuieli, total</i>		4282,90

<i>Autorități legislative și executive</i>	0301	4182,90
<i>Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție</i>	0802	100,00
<b><i>Servicii în domeniul economiei</i></b>	<b>04</b>	<b>975,00</b>
<i>Resurse generale</i>	1	975,00
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	
<i>Cheltuieli, total</i>		975,00
<i>Dezvoltarea drumurilor</i>	6402	975,00
<b><i>Dezvoltarea comunală și amenajarea teritoriului</i></b>	<b>06</b>	<b>2188,00</b>
<i>Resurse generale</i>	1	2188,00
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	
<i>Cheltuieli, total</i>		2188,00
<i>Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale</i>	7502	1688,00
<i>Iluminarea stradală</i>	7505	500,00
<i>Apa și canalizare</i>	7503	0,00
<b><i>Cultura, sport, tineret, culte și odihnă</i></b>	<b>08</b>	<b>1634,50</b>
<i>Resurse generale</i>	1	1634,50
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	
<i>Cheltuieli, total</i>		1634,50
<i>Servicii în dezvoltarea culturii</i>	8502	1634,50
<i>tineret</i>	8603	0,00
<i>sport</i>	8602	00,00
<b><i>Învățământ</i></b>	<b>09</b>	<b>5934,10</b>
<i>Resurse total</i>		5934,10
<i>Resurse generale</i>	1	5580,2
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	353,90
<i>Cheltuieli, total</i>		5934,10
<i>Educație timpurie</i>	8802	5934,10

***AU VOTAT: Pentru \_13\_, contra \_0\_, S-au abținut \_0\_***

## **12. S- A EXAMINAT**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav**

Proiectul de decizie 8/12 din 08.12.2025 „Cu privire la examinarea cererii cet. [REDACTED]”, comisia.

**AU LUAT CUVÎNTUL: Coadă Leonid**, consilier - comisia a examinat întrebarea și vine cu aviz pozitiv la proiectul dat.

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav** întrebări? Nu sunt. Punem la vot, cine este pentru a aproba proiectul de decizie 8/12 din 08.12.2025 „Cu privire la examinarea cererii cet. [REDACTED]” vă rog votați.

### **S-A DECIS**

1. Se permite schimbarea modului de folosință a terenului, cu nr. cadastral [REDACTED] cu suprafața de 0,2131 ha, amplasat pe teritoriul com. **Țințăreni, extravilan**, categoria de destinație: Terenuri cu destinație agricolă, mod de folosință teren pentru grădini, cod unic1.12 în categoria de destinație Terenuri cu destinație agricolă, mod de folosință teren pentru amplasarea infrastructurii agricole, cod unic1.2 proprietate privată cet. **Sîrbu Vadim și Sîrbu Alla**.
2. Se pune pe seama cet. [REDACTED], să întreprindă toate acțiunile necesare în scopul schimbarea modului de folosință a terenului sus menționat.
3. Prezenta Decizie intră în vigoare la data publicării.
4. Prezenta Decizie este cu drept de atac în decurs de 30 zile de la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale, în instanța de contencios administrativ ((Judecătoria Căușeni (sediul Anenii Noi, MD-6501 str. Mărțișor 15 or. Anenii Noi), conform prevederilor din Codul administrativ nr.116/2018.
5. Prezentul act administrativ se publică în RSAL, se plasează pe panoul informativ și se comunică:
  - Primarului comunei Țințăreni;
  - Instituției Publice „Cadastrul Bunurilor Imobile”, SCT Anenii Noi
  - Persoanelor /părților vizate;
6. Controlul asupra îndeplinirii prezentei decizii se pune în seama primarului **Bulgaru Vadim**.

**AU VOTAT: Pentru \_13\_, contra \_0\_, S-au abținut \_0\_**

### **13. S- A EXAMINAT**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav**

Proiectul de decizie 8/13 din 08.12.2025 „Cu privire la examinarea cererii cet. [REDACTED]”

**AU LUAT CUVÎNTUL: Coadă Leonid**, consilier - comisia a examinat întrebarea și vine cu aviz pozitiv.

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav** întrebări? Nu sunt. Punem la vot, cine este pentru a aproba proiectul de decizie 8/13 din 08.12.2025 „Cu privire la examinarea cererii cet. [REDACTED]” vă rog votați.

## **S-A DECIS**

1. Se permite efectuarea Planului Urbanistic de Detaliu pe terenul cu nr. cadastral [REDACTAT], deținute de cet. Sîrbu Vadim și Sîrbu Alla (contract de vânzare-cumpărare nr. [REDACTAT] în scopul amplasării construcțiilor agricole.

2. Se pune pe seama cet. [REDACTAT] elaborarea Planul Urbanistic de Detaliu pe terenul cu nr. cadastral [REDACTAT], deținute de cet. Sîrbu Vadim și Sîrbu Alla .

3. Se atenționează cet. Sîrbu Vadim și Sîrbu Alla că după elaborarea Planului Urbanistic de Detaliu, inclusiv obținerea avizelor de la organele de specialitate, la necesitate, să fie prezentat Consiliului local Țințăreni spre aprobare.

4. Prezenta decizie se publică în Registrul de Stat a Actelor Locale și se comunică :

- Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat

- cet. [REDACTAT]

5. Prezenta Decizie este cu drept de atac în decurs de 30 zile de la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale, în instanța de contencios administrativ (Judecătoria Căușeni (sediul Anenii Noi, MD-6501 str. Mărțișor 15 or. Anenii No), conform prevederilor din Codul administrativ nr.116/2018.

**AU VOTAT: Pentru \_13\_, contra \_0\_, S-au abținut \_0\_**

## **14. S- A EXAMINAT**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav**

Proiectul de decizie **8/14 din 08.12.2025** „Cu privire la examinarea cererii cet. [REDACTAT]”

**AU LUAT CUVÎNTUL: Coadă Leonid**, consilier - comisia a examinat întrebarea și vine cu aviz pozitiv.

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav** întrebări? Nu sunt. Punem la vot, cine este pentru a aproba proiectul de decizie **8/14 din 08.12.2025** „Cu privire la examinarea cererii cet. **Indoitu Veaceslav** ” vă rog votați.

## **S-A DECIS**

1. Se permite schimbarea modului de folosință a terenului, cu nr. cadastral [REDACTAT] cu suprafața de 1,47 ha, amplasat pe teritoriul com. **Țințăreni, extravilan**, categoria de destinație: **Terenuri cu destinație agricolă**, mod de folosință **teren pentru obținerea producției agricole**, cod unic1.1 **în** categoria de destinație **Terenuri cu destinație agricolă**, mod de folosință **teren pentru amplasarea infrastructurii agricole**, cod unic1.2 proprietate privată a cet. **Indoitu Veaceslav**.

2. Se pune pe seama cet. **Indoitu Veaceslav**, să întreprindă toate acțiunile necesare în scopul schimbării modului de folosință a terenului sus menționat.

3. Prezenta Decizie intră în vigoare la data publicării.

4. Prezenta Decizie este cu drept de atac în decurs de 30 zile de la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale, în instanța de contencios administrativ ((Judecătoria

Căușeni (sediul Anenii Noi, MD-6501 str. Mărțișor 15 or. Anenii Noi), conform prevederilor din Codul administrativ nr.116/2018.

5. Prezentul act administrativ se publică în RSAL, se plasează pe panoul informativ și se comunică:

- Primarului comunei Țințăreni;
- Instituției Publice „Cadastrul Bunurilor Imobile”, SCT Anenii Noi
- Persoanelor /părților vizate;

7. Controlul asupra îndeplinirii prezentei decizii se pune în seama primarului Bulgaru Vadim.

**AU VOTAT: Pentru \_13\_, contra \_0\_, S-au abținut \_0\_**

## **15. S- A EXAMINAT**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav**

Proiectul de decizie **8/15 din 08.12.2025** „Cu privire la examinarea cererii cet. [REDACTAT]

**AU LUAT CUVÎNTUL: Coadă Leonid**, consilier - comisia a examinat întrebarea și vine cu aviz pozitiv.

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav** întrebări? Nu sunt. Punem la vot, cine este pentru a aproba proiectul de decizie **8/15 din 08.12.2025** „Cu privire la examinarea cererii cet. [REDACTAT] vă rog votați.

## **S-A DECIS**

1. Se permite efectuarea Planului Urbanistic de Detaliu pe terenul cu nr. cadastral I [REDACTAT], deținut de cet. [REDACTAT] (contract de vânzare-cumpărare nr. [REDACTAT]), în scopul amplasării construcțiilor agricole.

2. Se pune pe seama cet. [REDACTAT] elaborarea Planul Urbanistic de Detaliu pe terenul cu nr. cadastral [REDACTAT] deținute de cet. Indoitu Veaceslav.

3. Se atenționează cet. Indoitu Veaceslav că după elaborarea Planului Urbanistic de Detaliu, inclusiv obținerea avizelor de la organele de specialitate, la necesitate, să fie prezentat Consiliului local Țințăreni spre aprobare.

4. Prezentul act administrativ se publică în RSAL, se plasează pe panoul informativ și se comunică:

- Primarului comunei Țințăreni;
- Instituției Publice „Cadastrul Bunurilor Imobile”, SCT Anenii Noi
- Persoanelor /părților vizate;

5. Prezenta Decizie este cu drept de atac în decurs de 30 zile de la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale, în instanța de contencios administrativ (Judecătoria Căușeni (sediul Anenii Noi, MD-6501 str. Mărțișor 15 or. Anenii No), conform prevederilor din Codul administrativ nr.116/2018.

*AU VOTAT: Pentru \_13\_, contra \_0\_, S-au abținut \_0\_*

## **16. S- A EXAMINAT**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav**

Proiectul de decizie **8/16 din 08.12.2025** „Cu privire la examinarea cererii **Î.M. Regia ”Autosalubritate”**”

**AU LUAT CUVÎNTUL: Coadă Leonid**, consilier - comisia a discutat întrebarea dată și vine cu aviz pozitiv.

**AU LUAT CUVÎNTUL: Crangaci Nina**, consilier - o întrebare la dl primar, dacă nu se transferă diferența, ce facem?

**AU LUAT CUVÎNTUL: Bugaru Vadim, primar**- eu le-am scris notificare dlui primar ( Ion Ceban). O să încerc să mă duc la el, să vină să facem o ședință să discutăm.

**AU LUAT CUVÎNTUL: Oriol Evgheni**, consilier - rampa care cer să o construiască va fi în locul la aceasta care funcționează acum?

**AU LUAT CUVÎNTUL: Bugaru Vadim**, primar - da, noi o să vedem schița de proiect și oricând avem instrumente ca să stopăm. Acesta este primul pas, noi acum le permitem doar să facă PUD, după care iarăși vor veni la ședința de consiliu, aceasta durează.

Ca urmare a discuțiilor.

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav**

Punem la vot, cine este pentru a aproba proiectul de decizie **8/16 din 08.12.2025** „Cu privire la examinarea cererii **Î.M. Regia ”Autosalubritate”**” vă rog votați.

## **S-A DECIS**

*1. Se permite efectuarea Planului Urbanistic de Detaliu pe terenul cu nr. cadastral 1050211.148, în scopul proiectării unei rampe la depozitul de deșeuri.*

*2. Se pune pe seama Î.M. Regia ”Autosalubritate” elaborarea Planul Urbanistic de Detaliu pe terenul cu nr. cadastral 1050211.148, deținut de ÎM Regia ”Autosalubritate”, în baza Contractului de societate civilă.*

*3. Se atenționează Î.M. Regia ”Autosalubritate”, că după elaborarea Planului Urbanistic de Detaliu, inclusiv obținerea avizelor de la organele de specialitate, la necesitate, să fie prezentat Consiliului local Țințăreni spre aprobare.*

*4. Prezenta decizie se publică în Registrul de Stat a Actelor Locale și se comunică :*

- Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat
- Î.M. Regia ”Autosalubritate”,

*5. Prezenta Decizie este cu drept de atac în decurs de 30 zile de la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale, în instanța de contencios administrativ (Judecătoria Căușeni*

(sediul Anenii Noi, MD-6501 str. Mărțișor 15 or. Anenii Noi), conform prevederilor din Codul administrativ nr.116/2018.

**AU VOTAT: Pentru \_13\_, contra \_0\_, S-au abținut \_0\_**

## **17. S- A EXAMINAT**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav**

Proiectul de decizie **8/17 din 08.12.2025** „Cu privire la examinarea cererii SRL „SMK-COMPANY”

**AU LUAT CUVÎNTUL: Coadă Leonid**, consilier - comisia a examinat întrebarea dată și vine cu aviz pozitiv.

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav**, întrebări? Punem la vot, cine este pentru a aproba proiectul de decizie **8/17 din 08.12.2025** „Cu privire la examinarea cererii SRL „SMK-COMPANY”, vă rog votați.

## **S-A DECIS**

1. *Se ia act de de cererea S.R.L. „SMK-COMPANY”*
2. *Se aprobă Planul Urbanistic de Detaliu (PUD) pentru terenurie cu nr. cadastral 1050105064,1050105065,1050105067, proprietate privată a S.R.L. „SMK-COMPANY”.*
3. *Prezentul act administrativ se publică în RSAL și se aduce la cunoștință:*
  - *Primarului com. Țințăreni*
  - *SRL „SMK-COMPANY”*
4. *Prezenta Decizie este cu drept de atac în decurs de 30 zile de la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale, în instanța de contencios administrativ (Judecătoria Căușeni (sediul Anenii Noi, MD-6501 str. Mărțișor 15 or. Anenii Noi), conform prevederilor din Codul administrativ nr.116/2018.*
5. *Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului com. Țințăreni, Bulgaru Vadim*

**AU VOTAT: Pentru \_13\_, contra \_0\_, S-au abținut \_0\_**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Moroi Veaceslav** – stimați consilieri, toate întrebările de pe ordinea de zi au fost examinate.

**ȘEDINȚA SE DECLARĂ ÎNCHISĂ.**

Președintele ședinței

MOROI Veaceslav

Contrasemnat,  
Secretara Consiliului local

MOROI Tatiana