



Comuna Țițăreni

**Procesul verbal nr. 04  
din 09.04.2024**

Al ședinței Consiliului comunal Țițăreni, rl. Anenii Noi

**AU LUAT CUVÎNTUL: Secretara Consiliului Local, Moroi Tatiana**

Stimați consilieri, onorată asistență,

În conformitate cu art. 16 (3) al Legii privind administrația publică locală, nr. 436-XVI din 28.12.2006 și cu Dispoziția primarului nr. 35 din 05.04.2024, astăzi 09.04.2024 are loc ședința extraordinară a consiliului local.

În rezultatul scrutinului electoral conform art. 11 al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006 au fost aleși 13 consilieri.

Prezenți la ședință: 12

Absenți – 1 consilier

Motivați - \_\_\_ - \_\_\_

Nemotivați - 1 ( Oriol Evgheni)

Ce propunere aveți referitor la începerea ședinței?

Dacă nu sunt propuneri, ședința Consiliului comunal este deliberativă, pentru că sunt prezenți majoritatea consilierilor aleși. Deci, putem începe ședința.

Se pune la vot începerea ședinței extraordinare, vă rog să votați.

**AU VOTAT:** Pentru 12, contra 0, S-au abținut 0.

**Ședința Consiliului o declar deschisă**

-Vă informăm că ședința Consiliului este înregistrată cu mijloace audio.

Pentru onorarea Drapelului Republicii Moldova rog să vă ridicați în picioare.

Mulțumesc.

**AU LUAT CUVÎNTUL: Secretara Consiliului Local, Moroi Tatiana** - În baza art. 16 (7) al Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 e necesar de ales un președinte al ședinței,

care o va prezida. Ce propunere aveți ca ședința de astăzi să fie prezidată de dna Cracan Marcela? Vă rog votați.

**AU VOTAT: Pentru 11, contra 0, S-au abținut 1.**

Îi dau cuvântul dnei Cracan Marcela, președintele ședinței de astăzi.

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței – Cracan Marcela.** Bună ziua, stimați consilieri, conform art.20 (1) al Legii privind administrația publică locală, trebuie să desemnăm un consilier, prezent la ședință, cu dreptul de a semna deciziile consiliului local în cazul în care președintele ședinței se va afla în imposibilitatea de a le semna. Cine este pentru, ca deciziile Consiliului local din 09.04.2024, să fie semnate de către dna Vicol Alina, în cazul în care președintele ședinței dna Cracan Marcela se va afla în imposibilitatea de a le semna.

Vă rog votați.

**AU VOTAT: Pentru 11, contra 0, S-au abținut 1.**

Conform Dispoziției primarului nr.35 din 05.04.2024 avem de examinat 4 întrebări

**Ordinea de zi** propusă de dl. Primar este:

1. „Cu privire la desfășurarea consultărilor publice pe marginea proiectului de decizie „Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la stabilirea condițiilor și modului de scutire de plata părintească pentru alimentația copiilor în Grădinița „Andrieș” din s.Țințăreni, rl Anenii Noi”

*Raportor – Moroi Tatiana, Secretara CL*

2. „Cu privire la modificarea deciziei nr.05/03 din 10.07.2023 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind condițiile și criteriile de stabilire și acordare a ajutorului material din Soldul disponibil al com. Țințăreni”

*Raportor – Moroi Tatiana, Secretara CL*

3. „Cu privire la repartizarea mijloacelor bănești din soldul disponibil”

*Raportor – Moroi Tatiana, Secretara CL*

4. „ Cu privire la permisiunea conectării la gazoduct”

*Raportor – Moroi Tatiana, Secretara CL*

Se pune la vot ordinea de zi ca bază propusă de dl. primar prin Dispoziția sa. Cine este pentru a aproba ca bază ordinea de zi propusă? Vă rog să votați.

**AU VOTAT: Pentru 12, contra 0, S-au abținut 0.**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Cracan Marcela** - cineva are de adăugat, propuneri la ordinea de zi?

**AU LUAT CUVÎNTUL: Pașcan Ina, consilier** - propun ca să fie exclusă din ordinea de zi întrebarea nr. 4 „ Cu privire la permisiunea conectării la gazoduct” și să fie inclusă întrebarea care a fost examinată în comisie „Cu privire la modificarea bugetului local”

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Cracan Marcea** - cine este pentru modificările propuse, vă rog votați.

**AU VOTAT: Pentru 12, contra 0, S-au abținut 0.**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Cracan Marcela - punem la vot ordinea de zi cu modificările propuse, în întregime, cine este pentru ?**

### **Ordinea de zi**

1. „Cu privire la desfășurarea consultărilor publice pe marginea proiectului de decizie „Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la stabilirea condițiilor și modului de scutire de plata părintească pentru alimentația copiilor în Grădinița „Andrieș” din s.Țințăreni, rl Anenii Noi”
2. „Cu privire la modificarea deciziei nr.05/03 din 10.07.2023 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind condițiile și criteriile de stabilire și acordare a ajutorului material din Soldul disponibil al com. Țințăreni”
3. „Cu privire la repartizarea mijloacelor bănești din soldul disponibil”
4. „Cu privire la modificarea bugetului local”

**AU VOTAT:** Pentru\_12\_, contra \_0\_, S-au abținut \_0\_.

Mai întâi de toate pentru a recurge la examinarea întrebărilor, propun să punem la vot regulamentul de lucru al ședinței.

1.După 45min de lucru, pauză 15 minute.

2.conform p.31 din cadrul **Regulamentului cadru privind constituirea și funcționarea Consiliilor locale și Raionale**, fiecare consilier își poate exprima opinia, exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii, numai dacă președintele ședinței îi oferă cuvântul.

3. conform p.34,35 din cadrul **Regulamentului cadru privind constituirea și funcționarea Consiliilor locale și Raionale**,

Se interzice proferarea de insulte sau calomnii la adresa consilierilor prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

În cazul în care desfășurarea lucrărilor este perturbată, președintele ședinței poate să întrerupă dezbaterile și să ceară respectarea regulamentului, fiind în drept:

a) să cheme la ordine;

b) să retragă cuvântul;

c) să dispună eliminarea din sală a persoanelor, altele decât consilierii, care împiedică desfășurarea lucrărilor.

4.Pentru dezbateri la întrebări 2- 3 min.

Cine este pentru un astfel de regulament vă rog să votați.

**AU VOTAT:** Pentru\_12\_, contra \_0\_, S-au abținut \_0\_

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Cracan Marcela - purcedem la examinarea întrebărilor de pe ordinea de zi.**

#### **1. S- A EXAMINAT**

Proiectul de decizie **04/01** „Cu privire la desfășurarea consultărilor publice pe marginea proiectului de decizie „Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la stabilirea condițiilor și modului de scutire de plata părintească pentru alimentația copiilor în Grădinița „Andrieș” din s.Țințăreni, rl Anenii Noi”

**AU LUAT CUVÎNTUL:** Pașcan Ina, consilier - comisia a examinat proiectul de decizie, vine cu aprobarea acestui proiect de decizie și propune ca consultarea (audieri publice) să fie organizată la 17.05.2024, ora 16-00 în sala de ședințe a primăriei com. Țințăreni cu invitarea directoarei Grădiniței și reprezentantul părinților, aceasta o să includem în anunț.

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Cracan Marcela** - Punem la vot propunerea comisiei, cine este pentru, vă rog votați.

### **S-A DECIS**

*1. Se supune consultărilor publice proiectul de decizie „Cu privire la desfășurarea consultărilor publice pe marginea proiectului de decizie „Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la stabilirea condițiilor și modului de scutire de plata părintească a anumitor categorii de populație pentru alimentația copiilor în Grădinița „Andrieș” din s.Țințăreni, rl Anenii Noi”*

*prin plasarea anunțului pe panoul informativ și pe pagina web a primăriei.*

*1.1. Primarul comunei Țințăreni va asigura: elaborarea proiectului inițial de decizie a Consiliului comunei Țințăreni „Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la stabilirea condițiilor și modului de scutire de plata părintească a anumitor categorii de populație pentru alimentația copiilor în Grădinița „Andrieș” din s.Țințăreni, rl Anenii Noi” în perioada 10.04.2024 - 12.04.2024*

*1.2. desfășurarea consultărilor publice pe marginea proiectului de decizie dat, vor avea loc în perioada 10.04.2024 până la 30.04.2024;*

*1.3 recomandările pe marginea proiectului de decizie supus consultării publice pot fi expediate Până la data de 24.04.2024 la sediul primăriei com. Țințăreni cât și în variantă electronică pe [primintarenii@yahoo.com](mailto:primintarenii@yahoo.com)*

*2. Se desemnează persoană responsabilă de coordonarea procesului de consultare publică d-na Moroi Tatiana – Secretara Consiliului.*

*3. Primăria comunei Țințăreni va asigura accesul la proiectul de decizie și la materialele aferente, prin publicarea lor obligatorie pe panoul autorității publice și pagina web.*

*4. Prezenta Decizie se comunică :*

*-Primarului;*

*-Oficiului teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat;*

*- locuitorilor comunei prin afișare pe panou informativ și pe pagina web.*

*- prin publicare în Registrul Statal Actelor Locale.*

**AU VOTAT: Pentru - 12, S-au abținut - 0, Contra - 0**

### **2. S- A EXAMINAT**

Proiectul de decizie **04/02 „Cu privire la modificarea deciziei nr.05/03 din 10.07.2023 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind condițiile și criteriile de stabilire și acordare a ajutorului material din Soldul disponibil al com. Țințăreni”**

**AU LUAT CUVÎNTUL:** Pașcan Ina, consilier - comisia a examinat proiectul dat de decizie și vine cu aprobarea lui și următoarele recomandări de modificare

1. pct.5 să fie „Comisia pentru economie, finanțe, buget, juridică”.

2. pct.6 să fie „a) maturi/copii cu grad de dizabilitate - 1000,00 lei –7000,00 lei

3. La lista actelor pct.6 Certificatul despre venitul membrilor familiei pentru ultimele 6 luni a anului în curs

4. La lista actelor pct. 8 să fie exclus.

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Cracan Marcela** - Mai sunt propuneri? Deci cine este pentru propunerea comisiei, vă rog votați.

## **S-A DECIS**

1. Se modifică „Regulamentul privind condițiile și criteriile de stabilire și acordare a ajutorului material din Soldul disponibil al com. Țințăreni” după cum urmează:

1.1 Pct.5 al **Regulamentului privind condițiile și criteriile de stabilire și acordare a ajutorului material din Soldul disponibil al com. Țințăreni** se expune în redacție nouă și va avea următorul conținut:

- Ajutorul material este stabilit de către Comisia pentru economie, finanțe, buget, juridică (denumită în continuare Comisie).

1.2. Pct.6 al **Regulamentului privind condițiile și criteriile de stabilire și acordare a ajutorului material din Soldul disponibil al com. Țințăreni** se expune în redacție nouă și va avea următorul conținut:

- Dreptul la obținerea ajutorului material îl au următoarele categorii de persoane:

a) maturi/copii cu grad de dizabilitate - 1000,00 lei –7000,00 lei

b) persoane diagnosticate cu boli incurabile

- maturi – pînă la 10000,00 lei

- copii - în dependență de caz, pînă la 50000,00 lei

1.3. Pct.6 al **Anexei la Regulamentul privind condițiile și criteriile de stabilire și acordare a ajutorului material din Soldul disponibil al com. Țințăreni** se completează și va avea următorul conținut:

- Certificatul despre venitul membrilor familiei pentru ultimile 6 luni a anului în curs (cert. De salariu sau extras din cotul personal eliberat de CTAS);

1.4. Se exclude Pct.8 al **Anexei la Regulamentul privind condițiile și criteriile de stabilire și acordare a ajutorului material din Soldul disponibil al com. Țințăreni**

2. Prezenta Decizie se include în Registrul de Stat al Actelor Locale și se publică pe pagina oficială a Primăriei Țințăreni „[tintareni.md](http://tintareni.md)”

3. Prezentul act administrativ este supus căilor de atac în procedură prealabilă către autoritatea emitentă în termen de 30 zile conform Codului Administrativ.

4. Controlul executării prezentei decizii se atribuie primarului com.Țințăreni.

**AU VOTAT: Pro - 12 Abținut - 0 Contra - 0**

## **3. S - A EXAMINAT**

Proiectul de decizie **04/03 „Cu privire la repartizarea mijloacelor bănești din soldul disponibil”**

**AU LUAT CUVÎNTUL:** Pașcan Ina, consilier - comisia a examinat proiectul dat de decizie și vine cu aprobarea acestui proiect cu următoarele propuneri

1. Subsidii pentru ÎM Țințăreni Service- 250000 lei

2. Grădinița „Andrieș” - 365000lei

3. Procurarea echipamentului pentru personalul auxiliar - 8600 lei din IP Gimnaziul Ion Creangă.

4. Pentru organizarea și desfășurarea festivalului organizat în s. Țințăreni - 250000 lei.

Toate sumele au fost discutate în cadrul comisiei la care au fost prezenți majoritatea consilierilor.

Suma totală de 873600 lei.

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Cracan Marcela** – propuneri? punem la vot proiectul de decizie „Cu privire la repartizarea mijloacelor bănești din soldul disponibil” vă rog votați

**S-A DECIS**

1. *Se alocă mijloace financiare din soldul disponibil creat la situația 01.01.2024 suma de 873600,00 la capitolul cheltuieli la următoarele linii bugetare :*

**1.1 SIS2(21) ORG2(10761) F1F3(0620) P1P(7505) P3(00335) Aparatul Primarului**

**Dezvoltarea comunală și amenajarea teritoriului – 250000,00 lei**

*Cod ECO 251200 – 250 000 lei Subsidii acordate Î.M Țințăreni Service pentru achitarea consumului de energie electrică pe perioada anului 2024.*

**1.2 SIS2(21) ORG2(05656) F1F3(0911) P1P2(8802) P3(00199) Grădinița Andrieș – 365000,00 lei**

*Cod ECO 311120 – 365000,00 lei Reparatia capitală a clădirii.*

**1.3 SIS2(21) ORG2(10761) F1F3(0921) P1P2(8804) P3(00201) Aparatul Primarului, Învățământ gimnazial – 8600,00 lei**

*Cod ECO 338110 – 8600,00 lei Procurarea echipamentului pentru personalul auxiliar*

**1.4 SIS2(21) ORG2(05663) F1F3(0820) P1P2(8502) P3(00234) Căminul cultural Țințăreni – 250 000,00 lei**

*-250000,00 lei pentru organizarea și desfășurarea Festivalului „Lumina Învierii lui Hristos”, ediția 2024 și Expoziției de Paști- „Pentru Tine, Doamne”.*

2. *Contabilitatea va efectua modificările necesare în sistem pentru executarea prezentei decizii.*
3. *Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale.*
4. *Prezentul act administrativ este supus căilor de atac în procedură prealabilă către autoritatea emitentă în termen de 30 zile conform Codului administrativ.*
5. *Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama Primarului – Bulgaru Vadim*

**AU VOTAT: Pro - 12 Abținut - 0 Contra - 0**

**4. S-A EXAMINAT**

Proiectul de decizie **04/04 „Cu privire la modificarea bugetului local”**

**AU LUAT CUVÎNTUL:** Pașcan Ina, consilier - este cu referire la contractul de societate civilă care îl avem cu municipiul Chișinău și ÎM Autosalubriate. Pentru transferul de 25mln. lei este nevoie de decizie de consiliu. Comisia a aprobat pozitiv proiectul dat de decizie.

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Cracan Marcela** - deci punem la vot proiectul de decizie „Cu privire la modificarea bugetului local” cine este pentru, vă rog votați.

**S-A DECIS**

1. *Se majorează partea de venituri și cheltuieli în bugetul comunei Țințăreni pe anul 2024 cu suma de 25 000 000,00 lei*

- 25 000 000,00 lei – Conform Anexei 4 la acordul adițional nr.4 din 27 decembrie 2021 la Contractul de Societate Civilă nr.375 din 10.07.2017

**1.1** Partea de venituri cu suma de 25 000 000,00 lei la codul ECO:

**194120** Transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul I și bugetele locale de nivelul II între diferite unități administrativ teritoriale - 25 000 000,00 lei

2. Partea de cheltuieli cu suma de 25 000 000,00 lei după cum urmează:

**2.1 SIS2(21) ORG2(10761) F1F3(0620) PIP(7505) P3(00335) Aparatul Primarului**

**Dezvoltarea comunală și amenajarea teritoriului – 25 000 000,00 lei**

– 25 000 000,00 lei Servicii și lucrări pentru amenajarea teritoriului din com.Țințăreni

3. Contabilitatea va efectua modificările necesare în sistem pentru executarea prezentei decizii.

4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale.

5. Prezentul act administrativ este supus căilor de atac în procedură prealabilă către autoritatea emitentă în termen de 30 zile conform Codului administrativ.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama Primarului – Bulgaru Vadim

**AU VOTAT: Pro - 12 Abținut - 0 Contra - 0**

**AU LUAT CUVÎNTUL: președintele ședinței, Cracan Marcela** – întrebările de pe ordinea de zi au fost examinate.

**ȘEDINȚA SE DECLARĂ ÎNCHISĂ.**

Președintele ședinței

Cracan Marcela

Contrasemnat,  
Secretara consiliului

Moroi Tatian



